



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

UFFICIO segreteria

Determinazione Nr. 126 del 10/08/2022

**Oggetto: Impegno di spesa per acquisto piastre e batteria per defibrillatore comunale presso la ditta Progetti Medical di Trofarello (TO) –
CIG Z143774BA5**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la GC . 37/2019 con il quale e' stata conferita la responsabilità del servizio;

Dato atto che con delibera CC n 5 del 02/03/2022 e' stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2022/2024;

Considerato che, il Comune di Valstrona, aderendo al progetto regionale "Emergenza Cuore VCO", era stato dotato di Nr. 1 defibrillatore;

Verificato che, in data 30.07.2022, la batteria e le piastre del predetto defibrillatore risultano scadute e che, pertanto, le stesse dovranno essere sostituite al fine di garantire il perfetto funzionamento di tale apparecchiatura;

Visto il preventivo di spesa di cui al Prot. 2756/2022, per Nr. 01 batteria per defibrillatore, N 01 set piastre adulto, pervenuto dalla ditta PROGETTI MEDICAL SRL di Trofarello (TO) già fornitrice di tali materiali all'Ente , per l'importo di € 304 comprese spese di trasporto (IVA esclusa);

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto del materiale suddetto;

DETERMINA

1. di acquistare dalla ditta PROGETTI MEDICAL SRL di Trofarello (TO) Nr. 01 batteria per defibrillatore, N 01 set piastre adulto, per una spesa totale incluso il trasporto di 370,88 (IVA inclusa);
 2. di dare atto che tale spesa verrà imputata sul codice meccanografico 11.01.1 (PEG 1580) del bilancio di previsione anno 2022/2024;
1. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 10/08/2022.....

Il Responsabile del Servizio
Capotosti Rag Luca

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 10/08/2022.....

Il Responsabile del Servizio
Prodotto

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 2.2. AGO. 2022..... per 15 giorni consecutivi:

Addì,.....2.2. AGO. 2022.....

Il Segretario Comunale

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,.....

Il Segretario Comunale