



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO CONTABILITA'

Determinazione Nr. 98 del 29.7.2016

OGGETTO: Liquidazione Buoni Voucher Giugno e Luglio 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti gli artt. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la nota sindacale prot. 1956 del 13.6.2014, con la quale è stata confermata la Responsabilità del Servizio;

Vista la deliberazione G.C n 2 del 20.1.2016 con la quale vengono assegnati in via provvisoria ai responsabili dei servizi le stesse risorse del P.R.O con riferimento al bilancio 2015 nelle more di approvazione del bilancio preventivo 2016;

Vista la deliberazione di CC n 5 del 20.5.2016 con la quale veniva approvato il Bilancio Preventivo per l'anno 2016;

Richiamata la determinazione n. 76 del 10.6.2016 con la quale il Comune di Valstrona ha acquistato Buoni Voucher Inps per lavoratori occasionali ;

Visto che nel mese di giugno e luglio 2016 si e' provveduto ad utilizzare del personale assunto ai sensi del D.Lgs. 10.9.2003 n 276 come lavoratore occasionale per lavori vari e di pulizia negli uffici comunali;

Considerato che Il medesimo ha svolto n 68 ore di lavoro nel periodo suddetto;

Ritenuto provvedere in merito

D E T E R M I N A

1. Di liquidare la somma **netta** di € 510,00 in Buoni Voucher il cui costo e' stato imputato all'intervento 01.02.1 del bilancio di Previsione anno 2016;
2. Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 29 LUG 2016



Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 29 LUG 2016



Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 03 AGO 2016 per 15 giorni consecutivi:

Addì, 03 AGO 2016



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 03 AGO 2016



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]