



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: poliziamunicipale@comune.valstrona.vb.it - e-mail PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 97 DEL 18.07.2018

Oggetto: Addebito spese per servizi cimiteriali di tumulazione salma in tomba di famiglia nel cimitero di Fornero

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamata la deliberazione GC Nr. 19 del 06.03.2013 relativa alle tariffe dei servizi cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

considerato che:

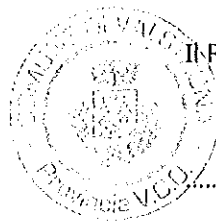
- in data 07.07.2018 è stata tumulata la salma del defunto Piana Amedeo all'interno di tomba di famiglia sita nel cimitero di Fornero;
- le spese per i servizi cimiteriali derivanti dalla tumulazione della salma del defunto Piana Amedeo debbono essere sostenute dai parenti del defunto stesso;

DETERMINA

1. di addebitare la somma complessiva di € 305,00 (IVA 22% inclusa), a titolo di rimborso spese per servizi cimiteriali di tumulazione salma Piana Amedeo in tomba di famiglia, alla Sig.ra VITTONI Gemma, nata in Cesara (NO) il 27.02.1939, residente in Valstrona (VB), Via alle Alpi, 1 – Frazione Fornero – C.F. VTTGMM39B67C567A;
2. di introitare al codice 3.0100 D.L. 118/2011 del bilancio di previsione 2018, approvato con deliberazione C.C. Nr. 28 del 20.12.2017, la somma di € 305,00 (IVA 22% inclusa) quali spese per tumulazione salma in tomba di famiglia;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio
(Capotosti Rag. Luca)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno**23 LUG 2018**..... per 15 giorni consecutivi.

Addì,**23 LUG 2018**

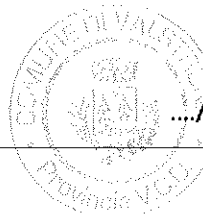


Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)

Nella Veca

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,**23 LUG 2018**



Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)

Nella Veca