



# COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: [municipio@comune.valstrona.vb.it](mailto:municipio@comune.valstrona.vb.it) - e-mail PEC: [comune.valstrona@legalmail.it](mailto:comune.valstrona@legalmail.it)

[www.comune.valstrona.vb.it](http://www.comune.valstrona.vb.it)

## UFFICIO DI SEGRETERIA

### **DETERMINAZIONE NR. 97 DEL 28.05.2012**

**Oggetto: Servizi cimiteriali – Addebito spese per inumazione salma Perini Caterina nel cimitero di Luzzogno**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

visto il D.Lgs. 18/08/2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03/02/1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31/03/1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

vista la deliberazione GC Nr. 15 del 14.03.2012;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione CC Nr. 8 del 26.04.2012;

considerato che:

- in data 26.04.2012 è stata effettuata, presso il cimitero comunale della frazione Luzzogno, l'inumazione in fossa comune della salma della defunta Perini Caterina;
- come previsto dalla normativa vigente, i costi relativi ai servizi cimiteriali debbono essere posti a carico dei famigliari e/o eredi del defunto stesso;

vista la fattura Nr. 480/F del 30.04.2012, pervenuta al Protocollo comunale Nr. 2093 in data 17.05.2012, con la quale la Coop. Sociale IL SOGNO di Domodossola (VB), che gestisce i servizi cimiteriali presso i cimiteri frazionali del Comune di Valstrona, ha imputato la spesa di € 170,00 + IVA 21% per le operazioni di inumazione della salma di Perini Caterina;

#### **DETERMINA**

1. di addebitare la somma complessiva di € 205,70 (IVA 21% inclusa) alla Sig.ra RINALDI Clotilde, nata a Valstrona il 25.03.1950, ivi residente in Via Cavour, 14 – Frazione Luzzogno – C.F. RNLCTL50C65L651Q;

2. di introitare la somma di € 205,70 per il servizio di inumazione in fossa comune alla risorsa 4.01.0620 del bilancio di previsione 2012, in corso di predisposizione ;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;
4. di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio

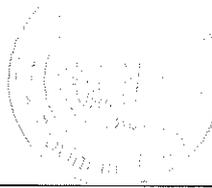
*Randone Ruffini*

**Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:**

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno .....04.GIU.2012..... per 15 giorni consecutivi.

Addì, .....04.GIU.2012.....



Il Segretario Comunale

*Nella Veca*

**La presente copia è conforme all'originale.**

Addì, .....04 GIU 2012.....



Il Segretario Comunale

*Nella Veca*