



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO CONTABILITA'

Determinazione Nr. 67 del 13.5.2015

OGGETTO: Liquidazione spesa per servizi cimiteriali gestiti dalla ditta Bottari Massimo di Omegna. CIG: X6213CFE66

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 18 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la delibera GC n 23 del 6.6.2014 con la quale e' stata attribuita la responsabilità del servizio;

Vista la delibera di G.C. Nr. 8/2015, con la quale è stato prorogato il servizio di appalto dei servizi cimiteriali alla ditta Bottari Massimo di Omegna;

Richiamato il D.M.I che proroga l'approvazione del Bilancio Preventivo al 31.5.2015;

Vista la deliberazione G.C n 2 del 16/01/2015 con la quale vengono assegnati in via provvisoria al responsabile dei servizi le stesse risorse del P.R.O con riferimento al bilancio 2014 nelle more di approvazione del bilancio preventivo 2015;

Vista la fattura n 1/PA del 30.4.2015 presentata dalla ditta sopra citata;

Accertata la regolarità del servizio e della fattura presentata;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di liquidare la spesa di € 6026,80 complessivi all'intervento 1.10.05.03 del bilancio corrente esercizio in corso di stesura ;
2. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, **13 MAG 2015**



Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, **13 MAG 2015**



Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Capitolo.....	☐ Prenotazione.....	☐ Impegno	Euro.....
		Nr.....	

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **28 MAG 2015** per 15 giorni consecutivi:

Addì **28 MAG 2015**



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Veca]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, **28 MAG 2015**



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Veca]