



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VCO

Via Roma, 54 – 28897 VALSTRONA

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: municipio@comune.valstrona.vb.it – PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 63 DEL 06/05/2020

Oggetto: Addebito spese per servizi cimiteriali di tumulazione ceneri in loculo ossario nel cimitero di Forno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D. Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D. Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D. Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art. 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale Nr. 19 del 06.03.2013 relativa alle tariffe dei servizi cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

considerato che:

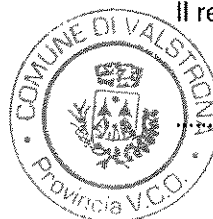
- in data 02.05.2020 sono state tumulate, in loculo ossario – identificato con Nr. 39 (ossario vecchio) - sito nel cimitero di Forno, le ceneri della defunta Cerini Virginia;
- il suddetto loculo ossario risulta essere stato regolarmente dato in concessione al Sig. Zolla Giovanni, come da contratto del 19.05.2010, Rep. 569;
- le spese per i servizi cimiteriali derivanti dalla tumulazione delle suddette ceneri debbono essere sostenute dai parenti della defunta;

DETERMINA

1. di addebitare alla Sig.ra PERETTI Clementina, nata ad Omegna (NO) il 13.04.1972, residente in Valstrona (VB), Via Salaroli, 2 – Frazione Fornero – C.F. PRTCMN72D53G062T, in qualità di nipote della defunta Cerini Virginia, la somma di € 90 + IVA 22% a titolo di rimborso spese per servizi cimiteriali di tumulazione ceneri in loculo ossario nel cimitero di Forno;
2. di introitare la somma di € 109,80 (IVA 22% inclusa) al codice 3.0100 D.L. 118/2011 del bilancio di previsione 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale Nr. 28 del 17.12.2019;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il responsabile del Servizio
(Capotosti Rag. Luca)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria;
- Ragioneria;
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **10 GIU 2020** per 15 giorni consecutivi.

Addi **10 GIU 2020**



Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)

Nella Veca

La presente copia è conforme all'originale.

Addi

Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)

.....