COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 - 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 - Fax: 0323/87265

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione n. 60 del 11.04.2012

OGGETTO: Referendum regionale del 3 giugno 2012 - Costituzione Ufficio elettorale - Autorizzazione a compiere lavoro straordinario al personale dipendente nel periodo dal 11.04.2012 al 3.07.2012 per gli adempimenti concernenti le operazioni elettorali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti gli artt. 45 e 47, comma 1 lett. h), del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione G.C. n° 102 del 15.06.2009 con la quale veniva attribuita la responsabilità del Servizio;

Visti i decreti del Presidente della Regione Piemonte n. 6 del 22.02.2012 e n. 19 del 4.04.2012 di indizione dei referendum per l'abrogazione parziale di norme regionali sulla caccia per domenica 3 giugno 2012;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario:
- costituire l'Ufficio Elettorale;
- autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge;

Visto l'art. 15 del D. L. 18/01/1993 n° 8, convertito in L. del 19/03/1993 n° 68, con il quale il personale dei Comuni può essere autorizzato dalle rispettive Amministrazioni, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona, sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili per il

periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del Decreto di convocazione dei comizi elettorali al trentesimo giorno successivo il giorno delle consultazioni stesse;

Constatato che per le incombenze elettorali è necessario che nel periodo dal 11.04.2012 al 3.07.2012 vengano effettuate dal personale comunale prestazioni straordinarie come da prospetti allegati, per un importo presunto complessivo di € 16.356,70;

D E T E R M I N A

1. Di costituire, per il referendum di domenica 3 giugno 2012, l'Ufficio Elettorale Comunale, presieduto dal Segretario comunale, autorizzando l'esecuzione di lavoro straordinario, per le necessità di cui in premessa, al personale comunale come da prospetti allegati;

2. Di imputare la spesa di totali € 16.356,70 all'intervento 4.00.00.05 del bilancio di previsione anno 2012;

3. Di provvedere con successivo atto alla liquidazione;

4. Di dare atto che le spese per il lavoro straordinario relativo alle consultazioni indicate in oggetto sono a totale carico della Regione;

5. Di chiedere, a consultazioni ultimate, il rimborso della quota delle spese sostenute alla Regione;

6. Di dare atto che la presente determinazione:
   - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
   - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
   - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
   - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile del Servizio

COMUNE DI VALSTRONA Provincia V.C.O.

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 06.04.2011

COMUNE DI VALSTRONA Provincia V.C.O.

Il Responsabile del Servizio

Capitolo.....	Prenotazione.....	Impegno Nr.....	€uro.....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:
- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno .....16 APR 2012..... per 15 giorni consecutivi.

Addì, 16 APR 2012

COMUNE DI VALSTRONA Provincia V.C.O.

Il Segretario Comunale

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 16 APR 2012

Il Segretario Comunale

Allegato alla determinazione n° 60 del 11.04.2012

COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE

A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO

DALL' 11.04.2012 AL 30.04.2012

PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI

LE OPERAZIONI ELETTORALI

COMUNE DI VALSTRONA

DOTAZIONE ORDINARIA DI PERSONALE DEL COMUNE : N° 6 dipendenti

N°	COGNOME E NOME	CATEGORIA E POSIZIONE GIURIDICA	Ufficio di appartenenza
1	RECUPERO ALESSANDRO	D1	Ufficio Tecnico
2	MONDIN NOEMI	D1	Ragioneria
3	BELTRAMI ANTONELLA	C1	Anagrafe - stato civile Elettorale
4	CERUTTI CATERINA	C1	Vigile Urbano
5	PIANA RAFFAELE	B3	Operaio comunale
6	PIANA RENZO	B3	Operaio comunale

APRILE 2012

11.04.2012 - 30.04.2012

Funzioni da espletare		Ore autorizzate				Compenso orario		
	Diurne feriali	Notturne o festive	Notturne festive	TOTALE	Diurno feriale	Notturno o festivo	Notturno festivo	Spesa preventivata
1 RECUPERO rilevazione dati, assistenza seggi, ritiro e consegna materiale	40	20	-	60	14,09	15,93	18,38	882,20
2 MONDIN assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	40	20	-	60	14,09	15,93	18,38	882,20
3 BELTRAMI revisione liste, rilevazione dati, assistenza seggi, compilazione certificati e verbali	50	20	-	70	12,95	14,64	16,89	940,30
4 CERUTTI ritiro e consegna materiali, assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	50	20	-	70	12,95	14,64	16,89	940,30
5 PIANA RAFFAELE posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	40	20	-	60	12,17	13,75	15,87	761,80
6 PIANA RENZO posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	40	20	-	60	12,17	13,75	15,87	761,80
								Totale 5.168,60

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI VALSTRONA Provincia V.C.O.

IL SINDACO

Allegato alla determinazione n° 60 del 11.04.2012

COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE

A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO

DAL 01.05.2012 AL 31.05.20121

PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI

LE OPERAZIONI ELETTORALI

COMUNE DI VALSTRONA

MAGGIO 2012

DOTAZIONE ORDINARIA DI PERSONALE DEL COMUNE : N° 6 dipendenti

N°	COGNOME E NOME	CATEGORIA E POSIZIONE GIURIDICA	Ufficio di appartenenza
1	RECUPERO ALESSANDRO	D1	Ufficio Tecnico
2	MONDIN NOEMI	D1	Ragioneria
3	BELTRAMI ANTONELLA	C1	Anagrafe – stato civile Elettorale
4	CERUTTI CATERINA	C1	Vigile Urbano
5	PIANA RAFFAELE	B3	Operaio comunale
6	PIANA RENZO	B3	Operaio comunale

01.05.2012 - 31.05.20121

Funzioni da espletare		Ore autorizzate				Compenso orario		
	Diurne feriali	Notturne o festive	Notturne festive	TOTALE	Diurno feriale	Notturno o festivo	Notturno festivo	Spesa preventivata
1 RECUPERO rilevazione dati, assistenza seggi, ritiro e consegna materiale	40	20	-	60	14,09	15,93	18,38	882,20
2 MONDIN assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	40	20	-	60	14,09	15,93	18,37	882,20
3 BELTRAMI revisione liste, rilevazione dati, assistenza seggi, compilazione certificati e verbali	50	20	-	70	12,95	14,64	16,89	940,30
4 CERUTTI ritiro e consegna materiali, assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	50	20	-	70	12,95	14,64	16,89	940,30
5 PIANA RAFFAELE posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	40	20	-	60	12,17	13,75	15,87	761,80
6 PIANA RENZO posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	40	20	-	60	12,17	13,75	15,87	761,80
								Totale 5.168,60

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI VALSTRONA • Provincia V.C.O. •

IL SINDACO

Allegato alla determinazione n° 60 del 11.04.2012

COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE

A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO

DAL 01.06.2012 AL 30.06.2012

PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI

LE OPERAZIONI ELETTORALI

COMUNE DI VALSTRONA

DOTAZIONE ORDINARIA DI PERSONALE DEL COMUNE : N° 6 dipendenti

N°	COGNOME E NOME	CATEGORIA E POSIZIONE GIURIDICA	Ufficio di appartenenza
1	RECUPERO ALESSANDRO	D1	Ufficio Tecnico
2	MONDIN NOEMI	D1	Ragioneria
3	BELTRAMI ANTONELLA	C1	Anagrafe - stato civile Elettorale
4	CERUTTI CATERINA	C1	Vigile Urbano
5	PIANA RAFFAELE	B3	Operaio comunale
6	PIANA RENZO	B3	Operaio comunale

GIUGNO 2012

01.06.20121 - 30.06.2012

Funzioni da espletare		Ore autorizzate				Compenso orario		
	Diurne feriali	Notturne o festive	Notturne festive	TOTALE	Diurno feriale	Notturno o festivo	Notturno festivo	Spesa preventivata
1 RECUPERO rilevazione dati, assistenza seggi, ritiro e consegna materiale	40	10	-	50	14,09	15,93	18,38	722,90
2 MONDIN assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	20	20	10	50	14,09	15,93	18,38	784,20
3 BELTRAMI revisione liste, rilevazione dati, assistenza seggi, compilazione certificati e verbali	30	30	10	70	12,95	14,64	16,89	996,60
4 CERUTTI ritiro e consegna materiali, assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	30	30	10	70	12,95	14,64	16,89	996,60
5 PIANA RAFFAELE posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	40	-	-	40	12,17	13,75	15,87	486,80
6 PIANA RENZO posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	40	-	-	40	12,17	13,75	15,87	486,80
								Totale 4.473,90

IL SEGRETARIO COMUNALE

Della Vecchia

COMUNE DI VALSTRONA PROVINCIA V.C.O.

IL SINDACO

Allegato alla determinazione n° 60 del 11.04.2012

COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE

A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO

DAL 01.07.2012 AL 03.07.2012

PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI

LE OPERAZIONI ELETTORALI

COMUNE DI VALSTRONA

DOTAZIONE ORDINARIA DI PERSONALE DEL COMUNE : N° 6 dipendenti

N°	COGNOME E NOME	CATEGORIA E POSIZIONE GIURIDICA	Ufficio di appartenenza
1	RECUPERO ALESSANDRO	D1	Ufficio Tecnico
2	MONDIN NOEMI	D1	Ragioneria
3	BELTRAMI ANTONELLA	C1	Anagrafe - stato civile Elettorale
4	CERUTTI CATERINA	C1	Vigile Urbano
5	PIANA RAFFAELE	B3	Operaio comunale
6	PIANA RENZO	B3	Operaio comunale

LUGLIO 2012

01.07.2012 - 03.07.2012

Funzioni da espletare		Ore autorizzate				Compenso orario		
	Diurne feriali	Notturne o festive	Notturne festive	TOTALE	Diurno feriale	Notturno o festivo	Notturno festivo	Spesa preventivata
1 RECUPERO rilevazione dati, assistenza seggi, ritiro e consegna materiale	10	-	-	10	14,09	15,93	18,38	140,90
2 MONDIN assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	10	-	-	10	14,09	15,93	18,38	140,90
3 BELTRAMI revisione liste, rilevazione dati, assistenza seggi, compilazione certificati e verbali	30	-	-	30	12,95	14,64	16,89	388,50
4 CERUTTI ritiro e consegna materiali, assistenza seggi, aiuto ufficio elettorale	30	-	-	30	12,95	14,64	16,89	388,50
5 PIANA RAFFAELE posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	20	-	-	20	12,17	13,75	15,87	243,40
6 PIANA RENZO posa tabellone, allestimento seggi, aiuto ufficio elettorale	20	-	-	20	12,17	13,75	15,87	243,40
								Totale 1.545,60

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI VALSTRONA Provincia V.C.O.

IL SINDACO