



**COMUNE DI VALSTRONA**  
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona  
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

**Determinazione Nr. 59 del 10/04/2013**

**OGGETTO: Riversamento al C.I.S.S Ossola di somma incamerata erroneamente.**

UFFICIO CONTABILITA'

Premesso che in data 10.04.2013 al n° di prot. 1337 è pervenuta istanza da parte del C.I.S.S. Ossola, con la quale viene chiesta la restituzione della somma di € 300,00 versata da parte del Consorzio erroneamente al Comune di Valstrona in data 03/10/2012;

Vista la quietanza di incasso n° 328 del 10/10/2012 imputata alla risorsa del bilancio preventivo anno 2012 " Rimborsi e Recuperi diversi " in quanto non prevista e per la quale non era stato possibile risalire da chi fosse versata ;

Visto il decreto sindacale prof. 770/2009 con il quale e' stata attribuita la responsabilità del servizio;

Richiamato il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, che dispone: "Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267".

Vista la deliberazione G.C n 1 del 23/01/2013 con la quale vengono assegnati in via provvisoria ai responsabile dei servizi le stesse risorse del P.R.O con riferimento al bilancio 2012 nelle more di approvazione del bilancio preventivo 2013

Rilevato che la domanda è stata accolta dal Responsabile del servizio Finanziario e che, pertanto, ora è necessario dover procedere al rimborso della somma al C.I.S.S Ossola;

**DETERMINA**

Di disporre il riversamento indicato in narrativa per l' importo di euro **€ 300,00**, emettendo relativo mandato di pagamento a favore del Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali Ossola Via Mizzoccola 28 – 28845 Domodossola;

Di liquidare conseguentemente l'importo di cui al punto precedente imputandolo all'intervento 1.01.08.07 (peg 1020) del Bilancio Preventivo anno 2013 in corso di stesura;

1. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
2. Va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
3. Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
4. Va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, .....10 APR 2013.....



Il Responsabile del Servizio

*[Handwritten signature]*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, .....10 APR 2013.....



Il Responsabile del Servizio

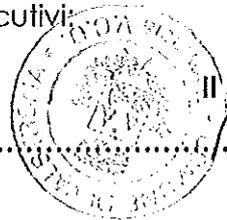
*[Handwritten signature]*

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa ai seguenti uffici:

Segreteria  
Ragioneria  
Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno.....11 APR 2013..... per 15 giorni consecutivi.

Addì,.....11 APR 2013.....



Il Segretario Comunale

*[Handwritten signature: Nella Veca]*

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,.....11 APR 2013.....



Il Segretario Comunale

*[Handwritten signature: Nella Veca]*