

COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

Determinazione n. 53 del 07.03.2014

OGGETTO: *Impegno di spesa per fornitura catene da neve per automezzi comunali.* **CIG XBF0D69E0B**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;

Visto il decreto sindacale n. 429 del 31.01.2003 con il quale l'Arch. Alessandro Recupero e' stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

Ravvisata l'urgenza e la necessità di rendere efficienti gli automezzi comunali, durante la stagione invernale, attraverso l'acquisto delle catene sia per l'automezzo Bremach GR 3.5;

Dato atto che per l'acquisto delle catene di cui sopra è stata contattata la ditta SPI Service di Omegna, ritenuta dall'Amministrazione Comunale affidabile ed alla quale abitualmente vengono commissionati le forniture per conto dell'Amministrazione Comunale;

Visto il preventivo di spesa con ns. prot. n. 725 del 06.03.2014, della Ditta SPI Service di Omegna, che riportano i seguenti costi:

- N. 1 paio di catene per mezzo Bremach TGR35 al prezzo di € 270,00 (esclusa IVA al 22%);

Visto il Regolamento comunale per lavori forniture e servizi in economia approvato con delibera C.C. n. 7 del 26.04.2012;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di affidare, alla ditta SPI Service di Omegna, la fornitura di catene da neve per automezzi comunali come indicato in premessa;
- 2) di imputare una spesa presunta di € 329,40 (IVA inclusa) sull'intervento 1.01.06.03 del redigendo bilancio di previsione 2014;
- 3) di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 07.03.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 07.03.2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Capitolo.....	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n.	Euro
---------------	---------------------------------------	--	------------

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. | <input type="checkbox"/> - Segreteria |
| <input type="checkbox"/> - Vigili | <input type="checkbox"/> - Commercio |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio | <input type="checkbox"/> - Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> - Tributi | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 17 MAR 2014 Per 15 giorni consecutivi.

Addì, 17 MAR 2014



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 17 MAR 2014



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]