



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/871117 – Fax: 0323/87265

Determinazione Nr. 40 del 12.02.2014

OGGETTO: Riversamento quota IMU dovuta a saldo al Comune di Bardonecchia pagata erroneamente al Comune di Valstrona.

UFFICIO SEGRETERIA

Premesso che in data 11.2.2014 al n° di prot. 467 è pervenuta istanza da parte del Sig. Bassani Bruno di Collegno che chiede il riversamento della somma di € 138,48 (centotrentotto/48) relativi alla quota a saldo della rata IMU erroneamente versata, con Mod. F24 allegato, al Comune di Valstrona (codice L651) anzichè al Comune di Bardonecchia (codice A651),

Vista la quietanza di versamento Mod. F24 di importo pari a € 138,48 effettuata all' Agenzia delle Entrate dal quale si evince il versamento sul codice L651 di Valstrona ;

Considerato che questo Comune ha incamerato per il codice 3919 la somma di € 138,48 alla risorsa 1.01.0021 gestione competenza;

Richiamata la delibera G.C n° 31 del 06/06/2012 con la quale veniva nominato il Responsabile dell' Imposta Municipale Unica;

Rilevato che la domanda è stata accolta dal Responsabile del tributo e che, pertanto, ora è necessario dover procedere al rimborso della somma al Comune di Bardonecchia;

DETERMINA

-Di disporre il riversamento indicato in narrativa per un importo di euro **€ 138,48** emettendo mandato di pagamento a favore del Comune di Bardonecchia da accreditare sul C/C bancario di tesoreria del medesimo;

-Di impegnare conseguentemente l'importo di cui al punto precedente all'Intervento 1.01.08.07 (peg 1020) dell'esercizio in corso;

-Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto del Responsabile del Servizio finanziario attestante la copertura finanziaria della spesa dalla cui data di sottoscrizione il provvedimento diverrà efficace;

1. Di dare atto che la presente determinazione:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

2. va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
3. va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
4. va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

12 FEB 2014

Addì,

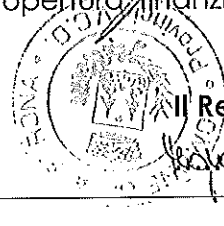


Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, ...12 FEB 2014.....



Il Responsabile del Servizio

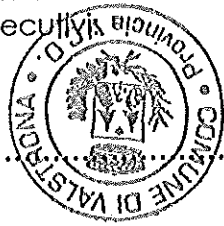
[Handwritten signature]

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa ai seguenti uffici:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno.....^{13 FEB 2014} per 15 giorni consecutivi.

Addì,.....13 FEB 2014.....



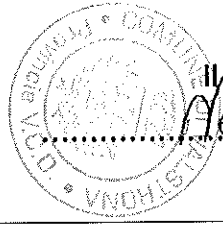
Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Veco]

La presente copia è conforme all'originale.

13 FEB 2014

Addì,.....



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Veco]