



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione Nr. 30 del 3.2.2014

OGGETTO: liquidazione canone d' affitto sede della Protezione Civile 2° semestre 2013. CIG: XB408154F1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione giuntale 102/2009 con la quale e' stata attribuita la responsabilità del servizio;

Richiamato il D.M.I che proroga l'approvazione del Bilancio Preventivo 2014 al 28 febbraio 2014;

Vista la deliberazione G.C n 1 del 29/01/2014 con la quale vengono assegnati in via provvisoria ai responsabili dei servizi le stesse risorse del P.R.O con riferimento al bilancio 2013 nelle more di approvazione del bilancio preventivo 2014

Richiamato il contratto di affitto registrato al repertorio n° 552 del 23/02/2010 con il quale il Comune di Valstrona affittava dalla Sig.ra Macconi Stefania nata a Premosello Chiovenda l'8/05/1971 e residente in Via Roma 28 Valstrona, l'immobile sito in Via Roma 55 da adibire a sede del Gruppo Comunale di Protezione Civile;

Richiamata la determinazione n 27/2013 con la quale veniva prenotata la somma di € 2160,00 annua per pagamento canone d'affitto della sede della Protezione Civile;

DETERMINA

1. Di liquidare la spesa di € 1080,00 per l'affitto della sede della Protezione Civile comunale 2° semestre 2013 imputandola all'intervento 1.01.02.03 (peg300) del Bilancio di esercizio anno 2014 in corso di predisposizione, gestione residui;
2. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

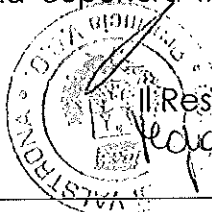
Addì, 03 FEB 2014



Il Responsabile del Servizio

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 03 FEB 2014



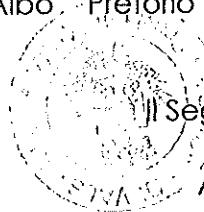
Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 13 FEB 2014 per 15 giorni consecutivi:

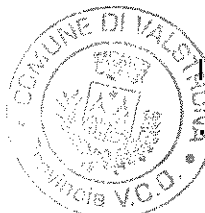
Addì, 13 FEB 2014



Il Segretario Comunale

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 13 FEB 2014



Il Segretario Comunale