



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO CONTABILITA'

Determinazione Nr. **29** del 28.2.2017

OGGETTO: Liquidazione Buoni Voucher Gennaio Febbario 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti gli artt. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la nota sindacale prot. 1956 del 13.6.2014, con la quale è stata confermata la Responsabilità del Servizio;

Richiamata la determinazione n .153 del 5.12.2016 con la quale il Comune di Valstrona ha acquistato Buoni Voucher Inps per lavoratori occasionali ;

Visto che nei mesi di gennaio e febbario 2017 si e' provveduto ad utilizzare del personale assunto ai sensi del D.Lgs. 10.9.2003 n 276 come lavoratore occasionale per lavori vari e di pulizia negli uffici comunali i cui nominativi sono segnalati dall'amministrazione comunale ;

Considerato che Il medesimo personale ha svolto n 64 ore di lavoro nel periodo suddetto;

Ritenuto provvedere in merito

D E T E R M I N A

1. Di liquidare la somma **netta** di € 480,00 in Buoni Voucher il cui costo era stato imputato all'intervento 01.02.1 del bilancio di Previsione nell'anno 2016;
2. Di trasmettere Il presente atto all'ufficio contabilita' per gli adempimenti di competenza;
3. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, **20 FEB 2017**



Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, **20 FEB 2017**



Il Responsabile del Servizio

[Handwritten signature]

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **09 MAR 2017** per 15 giorni consecutivi;

Addì, **09 MAR 2017**



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Vecce]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,..... **09 MAR 2017**.....



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Vecce]