



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

UFFICIO CONTABILITA'

Determinazione Nr. 188 del 24.11.2023

OGGETTO: Erogazione contributo alla Parrocchia S. Giacomo di Luzzogno per gestione centro estivo (Grest) anno 2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti gli artt. 45 e 46 del vigente statuto comunale;

Visto il decreto sindacale prot. 2009/2019 con il quale e' stata confermata la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione C.C. 5/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo esercizio 2022_2024;

Visto il DL Mef n 48/2023 art 42, che ha previsto il trasferimento per le attività socio-educative a favore dei minori, destinato al finanziamento di iniziative di comuni da attuare anche con la collaborazione di enti pubblici e privati finalizzate al potenziamento dei centri estivi;

Considerato che la Parrocchia S. Giacomo di Luzzogno ha attivato nel periodo 12/6/23 – 30/06/23 il centro estivo "Grest" a favore dei minori presenti sul territorio comunale;

Che la Parrocchia S. Giacomo di Luzzogno ha trasmesso un rendiconto delle spese sostenute;

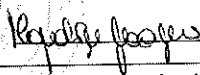
Richiamata la delibera GC n 46 del 18/10/2023, con la quale è stato fornito atto di indirizzo all'ufficio contabile del Comune al fine di trasferire il fondo ministeriale (DL 48/2023) pervenuto nella casse dell'Ente per il servizio di attività socio educativa a favore di minori (Grest);

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di erogare alla Parrocchia S. Giacomo di Luzzogno la somma complessiva di € 1126,99 quale contributo per le attività socio-educative a favore dei minori come da DL Mef n 48 del 4/5/2023;
2. Di pagare la somma suddetta all'intervento 06.02.1 del bilancio corrente esercizio;
3. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

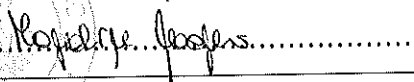
Il Responsabile del Servizio



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 24 NOV 2023.....

Il Responsabile del Servizio



Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno...27 NOV 2023..... per 15 giorni consecutivi:

Addì, 27 NOV 2023.....

Il Segretario Comunale



La presente copia è conforme all'originale.

Addì,.....

Il Segretario Comunale

.....