

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, ..... 2.9 OTT 2012



Il Segretario Comunale

*Nella Veca*

## COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

Determinazione n. *173* del ..... 23 OTT 2012

**OGGETTO:** *Lavori di sistemazione idrogeologica dei versanti in fraz. Forno. Affidamento incarico geologo* CUP *C23B12000000001* CIG *38947544AC*

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";  
Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";  
Visto l'art. 43 dello Statuto del Comune;  
Visto il decreto sindacale n. 429 del 31.01.2003 con il quale l'Arch. Alessandro Recupero e' stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico;  
Visti il D.Lgv. n. 163/2006 ed il D.P.R. n. 207/2010;

Visto l'Accordo di Programma del 17.11.2010 tra il Ministero dell' Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare e la Regione Piemonte con cui viene assegnato al Comune di Valstrona l'importo complessivo di € 650.000,00= per lavori di "sistemazione idrogeologica dei versanti in fraz. Forno";

Considerato che con Decreto n. 003 del 21.12.2011 del Commissario Straordinario delegato per l'attuazione dell'Accordo di Programma suddetto, veniva individuato, per il Comune di Valstrona, un importo complessivo di €. 39.000,00= per la copertura delle spese tecniche di progettazione preliminare e definitiva, quale prima tranche, attualmente finanziata, del contributo complessivo;

Vista la delibera G.C. n. con delibera G.C. n. 6 del 25.01.2012 con la quale veniva individuato in relazione ai lavori di sistemazione idrogeologica dei versanti in fraz. Forno, il Responsabile del Procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione nella persona dell'arch. Alessandro Recupero-Responsabile del Servizio Tecnico;

Ritenuto, anche a seguito di incontro tra l'Amministrazione ed il Responsabile del Procedimento, di procedere ad affidare incarico di redazione del suddetto progetto a professionista esterno in quanto l'Ufficio Tecnico Comunale non è in grado, a causa di mancanza di competenza, di espletare l'incarico;

Considerato che si rende opportuno procedere all'affidamento, la ricerca di professionalità riguardante attività di progettazione relativo all'assetto del territorio dal punto di vista geologico, ad un professionista esterno all'Amministrazione stante la specificità dei lavori di cui trattasi;

Dato atto, in ogni caso, che l'importo del compenso è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto nelle norme regolamentari interne dell'Ente;

Verificato che lo Studio GeA Geologi Associati di Verbania, interpellato per l'espletamento dell'incarico in oggetto indicato, si è dichiarato disponibile a svolgerlo, con nota prot. n. 3299 del 20.08.2012, per il compenso di € 7.000,00, relativamente alla redazione degli elaborati per la progettazione preliminare e definitiva e per il compenso di € 1.900,00, relativamente alla redazione degli elaborati per la progettazione esecutiva, esclusi oneri fiscali e Iva al 21 %;

Considerato che lo Studio soprarichiamato presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto particolarmente esperto per la natura dell'incarico;

Ritenuto pertanto, sulla scorta del curriculum e dell'offerta economica presentate, di affidare, allo Studio GeA Geologi Associati di Verbania, l'incarico per i lavori indicati in oggetto;

Visto che l'importo complessivo dell'incarico è stimato in misura inferiore a € 40.000,00=, per cui per l'affidamento trovano applicazione nelle indicazioni fornite dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sulla base della determinazione n. 4 del 29.03.2007; e nell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per lavori forniture e servizi in economia approvato con delibera C.C. n. 7 del 26.04.2012;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico predisposto che sarà di base alla convenzione d'incarico con il suddetto professionista;

Preso atto dell'attestazione di copertura finanziaria resa dal Responsabile del Servizio Economico finanziario;

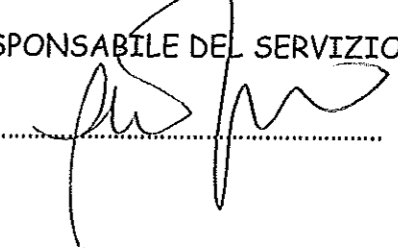
Ritenuto di dover operare in merito;

### D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per le ragioni espresse in narrativa, allo Studio GeA Geologi Associati di Verbania con studio in Corso Cairoli n. 46, Verbania, l'incarico di redazione di progettazione preliminare/definitiva/ esecutiva dei "Lavori di sistemazione idrogeologica dei versanti in fraz. Forno", relativo alla parte geologica, corrispondendo per l'incarico conferito, limitatamente alla progettazione preliminare/definitiva, il compenso di € 7.000,00 e limitatamente alla progettazione esecutiva il compenso di € 1.900,00, esclusi oneri fiscali e Iva al 21 %, ed alle condizioni tutte fissate nell'allegato schema di disciplinare d'incarico costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

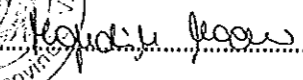
- 2) di approvare l'allegato disciplinare d'incarico di cui sopra, costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) di stabilire che l'affissione all'albo pretorio della presente determinazione esaurisce gli obblighi di pubblicità e d'informazione sul presente affidamento;
- 4) di dare atto che la spesa, quantificata in €. 10.984,38=, inclusi oneri fiscali e Iva al 21%, viene imputata all'intervento 2.09.01.01 del Bilancio corrente esercizio;
- 5) di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 23 OTT 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
  
COMUNE DI VALSTONA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 23 OTT 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
  
COMUNE DI VALSTONA

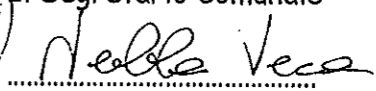
Capitolo.....  Prenotazione .....  Impegno n. .... Euro .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- |                                             |                                                |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> - Assess. ....     | <input type="checkbox"/> - Segreteria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Vigili .....     | <input type="checkbox"/> - Commercio .....     |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio ..... | <input type="checkbox"/> - Ragioneria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Tributi .....    | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio ..... |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 29 OTT 2012... Per 15 giorni consecutivi.

Addì, 29 OTT 2012

Il Segretario Comunale  
  
COMUNE DI VALSTONA

**CONTRATTO DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**  
recante patti e condizioni per le prestazioni professionali relativamente ai lavori di:

*INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEI VERSANTI IN LOCALITÀ FORNO*

Art. 1. (Oggetto dell'incarico)

Il signor MICHETTI Roberto, nato a Premosello Chiovenda (VB) il 07.06.1964., residente a Pallanzeno (VB), Via Sempione n. 18, C.F.: MCH RRT 64H07 H037G, iscritto all'Ordine dei Geologi della Regione Piemonte al n.330, libero professionista, contitolare dello Studio GeA Geologi Associati, con sede in Verbania Intra (VB), C.so Cairoli n.46, Tel. 0323516236, fax: 0323515962, e-mail: [studiogea@fastwebnet.it](mailto:studiogea@fastwebnet.it), C.F. e P. IVA: 01927120038, di seguito denominato semplicemente «tecnico incaricato» si impegna ad assumere l'incarico, affidato dal Comune di Valstrona, con sede in Valstrona (Prov. VB), via Roma, 54 (partita IVA 00436300032), di seguito denominato semplicemente «Amministrazione committente», relativamente ai lavori indicati in epigrafe.

Art. 2. (Obblighi legali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo lo stesso organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 3. (Descrizione delle prestazioni)

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nella consulenza geologica alla progettazione preliminare e definitiva, e successiva progettazione esecutiva, per gli interventi di sistemazione idrogeologica dei versanti sovrastanti l'abitato di Forno per un importo complessivo di € 650.000,00 concessi al Comune di Valstrona a seguito dell'accordo di programma e s.m.i. stipulato tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e la Regione Piemonte di cui al D.P.C.M. del 17/11/2010.
2. Il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione committente abbia a manifestare sui punti fondamentali del lavoro, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.
3. Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Art. 4. (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

1. Il tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'Amministrazione committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione committente si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del lavoro e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

3. In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici professionali, il tecnico incaricato si impegna a produrre un numero minimo di 04 copie di ogni elaborato già retribuite con il compenso qui stabilito, nonché un numero di copie del lavoro e di ogni altro atto connesso o allegato, a semplice richiesta dell'Amministrazione committente, previa la corresponsione delle sole spese di riproduzione.
4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto redatto a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione committente è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Art. 5. (Variazioni, interruzioni, ordini informali)

1. Il tecnico incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico.
2. Nessuna variazione, sospensione o interruzione delle prestazioni o altra modifica può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante.
3. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Art. 6. (Durata dell'incarico e tempi di consegna)

- 1 Il professionista, previo incontri intermedi per consentire alla medesima Amministrazione committente di verificare la validità delle scelte e delle priorità, si impegna a consegnare gli elaborati di competenza a corredo della fase preliminare e definitiva nel rispetto delle tempistiche concordate con l'Ufficio Tecnico comunale responsabile della progettazione; la fase esecutiva sarà predisposta a conferma del finanziamento accordato e predisposta anch'essa nei termini che saranno tra le parti concordati.

Art. 7. (Risoluzione del contratto)

1. E' facoltà dell'Amministrazione committente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.
2. E' facoltà dell'Amministrazione committente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.
3. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno cinque giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 8. (Determinazione dei compensi)

1. Gli onorari del tecnico incaricato sono definiti, in via presuntiva, per la fase progettuale preliminare e definitiva in €. 8.639,40 (Euro ottomilaseicentotrentanove/40), comprensivi di compensi accessori, contributi previdenziali e I.V.A. di legge, come da bozza di parcella prodotta dal tecnico incaricato e allegata in copia al presente disciplinare.
2. Per la fase esecutiva, gli onorari del medesimo tecnico incaricato ammontano in via presuntiva in €. 2.344,98 (Euro duemilatrecentoquarantaquattro/98), comprensivi di compensi accessori, contributi previdenziali e I.V.A. di legge, sempre come da medesima bozza di parcella prodotta dal tecnico incaricato e allegata in copia al presente disciplinare.

Art. 9. (Modalità di corresponsione dei compensi)

1. I compensi, così come stabiliti all'articolo 8, soggetti a ritenuta d'acconto, saranno corrisposti entro 30 giorni dalla consegna dei relativi elaborati tecnici per la parte di consulenza alla progettazione preliminare ed entro 30 giorni dall'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie per la parte di cui alla progettazione definitiva.  
Per la parte esecutiva entro 30 giorni dalla consegna dei relativi elaborati tecnici.

2. Qualora per cause non dipendenti dal tecnico incaricato, entro 60 giorni dall'ultimazione della relativa prestazione per ciascuna singola fase progettuale con la consegna degli elaborati completi alla Amministrazione committente, in assenza di impedimenti ostativi imputabili al tecnico medesimo, non venissero rispettati i termini di cui al comma 1, i relativi pagamenti dovranno eseguirsi entro i 30 giorni successivi; in caso di ulteriore ritardo i crediti saranno gravati dagli interessi ai sensi delle disposizioni vigenti.
3. La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione, almeno quindici giorni prima della relativa scadenza di pagamento di cui al comma 1. Il pagamento è subordinato alla presentazione della fattura.

Art. 11 (Proprietà dei progetti)

1. Gli elaborati resteranno di proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà darvi o meno esecuzione nonché introdurre le varianti ed aggiunte che resteranno riconosciute necessarie ai fini dell'esecuzione, senza che il professionista possa sollevare eccezioni e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto in parti essenziali e caratterizzanti.

Art. 12. (Conferimenti verbali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della Amministrazione committente. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione committente affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del lavoro e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione committente e dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Art. 13. (Definizione delle controversie)

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Verbania.

Art. 14. (Spese contrattuali)

1. Ogni spesa relativa a bolli, segreteria, registrazione e quant'altro relativa al presente disciplinare di incarico e al contratto di affidamento incarico, sarà a carico del professionista incaricato.

Art. 15. (Disposizioni transitorie)

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione committente solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Valstrona, li .....

Il tecnico incaricato

Dott. Geol. Roberto Michetti

Il Responsabile del Servizio

Dott. Arch. Alessandro Recupero

