



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: poliziamunicipale@comune.valstrona.vb.it - e-mail PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 155 DEL 13.10.2014

Oggetto: Concessione Nr. 01 Loculo Colombaro nel cimitero di Fornero

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamata la deliberazione GC Nr. 16 del 14.03.2012 di approvazione delle tariffe relative alle concessioni cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

vista la deliberazione GC Nr. 30 del 09.10.2013, con la quale l'Amministrazione Comunale ha posto in vendita Nr. 12 loculi colombari di nuova realizzazione nel cimitero di Fornero;

vista la domanda assunta al ns. protocollo Nr. 3189 del 10.10.2014, presentata dalla Sig.ra CERINI Margherita, nata a Valstrona il 22.09.1936, ivi residente in Via Roma, 62/B – C.F. CRNMGH36P62L651E, con la quale chiede la concessione di Nr. 01 Loculo Colombaro – identificato con Nr. 2 - posto nel cimitero di Fornero;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di concessione di Nr. 01 Loculo Colombaro – identificato con Nr. 2 - sito nel cimitero comunale di Fornero presentata dalla Sig.ra Cerini Margherita, meglio generalizzata in premessa;
2. di introitare alla risorsa 4.01.0620 del bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione, la somma di € 1500,00 per la concessione di Nr. 01 Loculo Colombaro;

3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;
4. di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio
(Rag. Luca Capotosti)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 20 OTT 2014 per 15 giorni consecutivi.

Addì, 20 OTT 2014



Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 20 OTT 2014



Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)