

# COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO COMUNALE

## Determinazione n. 142 del 08.11.2018

**OGGETTO:** *Aggiudicazione servizio di sgombero neve e trattamento antigelo – periodo invernale 2018/2019 presso le frazioni comunali CIG Z3725A75D0*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000;  
Vista la Legge n. 109/94 e s.m.i.;  
Visto l'art. 46 dello Statuto del Comune;  
Visto l' art. 53 comma 23 della legge n°388 del 23/12/2000;  
Visto il Decreto Sindacale con prot. n. 1959 del 13.06.2014 con la quale è stata confermata la responsabilità del servizio;  
Vista il D.Lgs. n. 50/2016;

Premesso che:

- stante l'approssimarsi della stagione invernale, occorre procedere all'affidamento dell'appalto per il servizio di sgombero neve e trattamento antigelo– periodo invernale 2018/2019, al fine di garantire il regolare transito veicolare e pedonale nel caso di nevicate e gelate dovute alla stagione invernale;
- Ritenuto dar corso alle procedure di appalto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, offerta a prezzi unitari ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 c. 4 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto con lettera di invito, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), ritenuto il metodo più coerente con la tipologia e l'entità dei lavori nonché in rapporto all'attuale organizzazione degli uffici ed ai tempi di attuazione delle procedure, in quanto vi è la necessità di appaltare al più presto per gli aspetti legati alla sicurezza stradale;
- con lettera prot. n. 3639 in data 23.10.2018 è stata invitata a formulare offerta l'Impresa F.Ili Ciocca s.r.l. con sede in Via Prelo n. 6 - Loreglia, ditta specializzata nel tipo di lavori da eseguirsi, e già unica offerente nei precedenti contratti per il servizio di cui trattasi, relativamente alle Frazioni Luzzogno-Piana di Fornero-Fornero Forno-Otra e Preia;

Vista la documentazione inoltrata in data 07.11.2018 protocollata al n° 3749, con la quale la ditta sopracitata ha fatto pervenire i prezzi per lo svolgimento del servizio in argomento, che risultano del tenore seguente:

1. Operario generico	€ 28,00 orarie
2. Operaio qualificato	€ 29,50 orarie
3. Autocarro con operatore	€ 60,00 orarie
4. Pala meccanica (bob-cat) medie dimensioni con operat.	€ 56,00 orarie
5. Pala Gommata con operatore	€ 56,00 orarie
6. Maggiorazione per giorni festivi e notturno (nott. dalle 19.30 alle 7.30)	€ 8,50 orarie
7. Fisso stagionale (per n. 2 squadre)	€ 800,00

Atteso che agli atti degli uffici comunali risulta presente la documentazione prevista ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 34/2000 di verifica dei requisiti di ordine speciale, e che pertanto dall'esame della medesima sono risultati confermati i requisiti richiesti dichiarati in sede di gara;

Verificata la regolarità della dichiarazione contributiva (D.U.R.C.) che si è provveduto a richiedere agli istituti di competenza ed emesso con esito positivo come da prot. INPS n. 12808527 con scadenza in data 07.03.2019;

Valutato che fanno carico all'impresa gli oneri dei cartelli di cantiere durante lo svolgimento del servizio e del piano di sicurezza fisica dei lavoratori in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa;

Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000;

Precisato che il perfezionamento contrattuale è definito mediante scambio di corrispondenza tramite posta elettronica certificata in osservanza dell'art. 32 comma 14° del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

Ritenuto provvedere in merito;

**DETERMINA**

1) Di affidare alla ditta F.Ili Ciocca s.r.l. di Loreglia -Via Prelo n. 6, il servizio di sgombero neve e trattamento antigelo periodo invernale 2018/2019 nelle frazioni comunali Luzzogno-Piana di Fornero-Fornero Forno-Otra e Preia, riferita alla prestazione di manodopera e nolo automezzi alle seguenti condizioni (IVA esclusa):

1. Operario generico	€ 28,00 orarie
2. Operaio qualificato	€ 29,50 orarie
3. Autocarro con operatore	€ 60,00 orarie
4. Pala meccanica medie dimensioni con operatore	€ 56,00 orarie
5. Pala Gommata con operatore	€ 56,00 orarie
6. Maggiorazione per giorni festivi e notturno (nott. dalle 19.30 alle 7.30)	€ 8,50 orarie
7. Fisso stagionale (per n. 2 squadre)	€ 800,00

1) Di stabilire, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare la sicurezza stradale lungo la viabilità comunale mediante il servizio di sgombero neve e trattamento antigelo;
- l'oggetto del contratto è il servizio di sgombero neve e trattamento antigelo;
- il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale in osservanza dell'art. 32 comma 14° del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
- il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

2) Di decretare che la sopracitata Impresa dovrà effettuare il servizio su indicazione dell'Amministrazione Comunale, come da foglio patti e condizioni;

3) di dare, altresì, atto che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

4) Di imputare la spesa presunta di €. 6.000,00= per la stagione invernale 2018/2019 all'intervento 10.05.1 codice meccanografico del bilancio corrente esercizio;

5) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 08.11.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000.

Addì, 08.11.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*

Capitolo.....  Prenotazione  Impegno n. .... Euro .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/> - Assess. ....	<input type="checkbox"/> - Segreteria .....
<input type="checkbox"/> - Vigili .....	<input type="checkbox"/> - Commercio .....
<input type="checkbox"/> - Patrimonio .....	<input type="checkbox"/> - Ragioneria .....
<input type="checkbox"/> - Tributi .....	<input type="checkbox"/> - Albo Pretorio .....

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno ....**1.2.NOV.2018**.... Per 15 giorni consecutivi.

Addì, ..**1.2.NOV.2018**...



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature: Nella Veca]*

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, ....**1.2.NOV.2018**..



IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature: Nella Veca]*