



# COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: [municipio@comune.valstrona.vb.it](mailto:municipio@comune.valstrona.vb.it) - e-mail PEC: [comune.valstrona@legalmail.it](mailto:comune.valstrona@legalmail.it)

[www.comune.valstrona.vb.it](http://www.comune.valstrona.vb.it)

UFFICIO SEGRETERIA

## DETERMINAZIONE NR. 140 DEL 08/08/2023

**Oggetto: Impegno di spesa per servizio extra di raccolta plastica e vetro presso la frazione di Campello Monti per il mese di agosto da parte della società Con. SerVco.  
CIG:**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;

Vista la GC . 37/2019 con il quale e' stata conferita la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione C.C. 8/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo esercizio 2023/2025;

Tenuto conto che si rende necessario provvedere ad effettuare un servizio extra di raccolta del materiale di vetro e plastica presso la frazione di Campello Monti causa maggiore presenza di villeggianti ed escursionisti che frequentano il luogo nel mese di agosto;

Richiesto un preventivo di spesa al ConSerVco quale gestore del servizio;

Visto il preventivo di spesa pervenuto al protocollo n 2663 del 07/08/2023 di € 161,00 (IVA esclusa) per singola raccolta extra di plastica ed € 161,00 (IVA esclusa) per singola raccolta vetro;

Ritenuto dover procedere ad effettuare tali servizi extra;

Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.lgs. Nr. 267 del 18/08/2000;

Ritenuto provvedere in merito;

### DETERMINA

- 1) Di procedere ad impegnare la spesa presunta di € 1288,00 (IVA esclusa) considerando di dovere effettuare n 8 raccolte extra nel mese di agosto al costo di € 161,00 cad. a favore della ditta ConSerVco spa di Verbania Via Olanda 55;
- 2) Di dare atto che la spesa presunta di € 1571,36 (Iva inclusa) trova imputazione al codice meccanografico 09.03.1 (peg.1701) del bilancio corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

3) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 8/8/2023

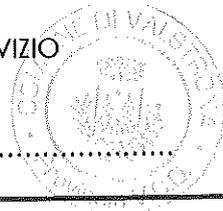
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Capotosti Rag. Luca)



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 8/8/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Mondin Noemi)



Capitolo .....  Prenotazione  Impegno n. .... Euro .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

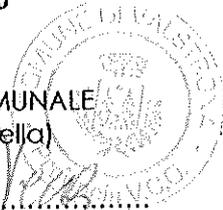
- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno ..... per 15 giorni consecutivi.

16 AGO 2023

Addì, 16 AGO 2023.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Veca D.ssa Nella)



La presente copia è conforme all'originale.

Addì, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....