

# COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## UFFICIO TECNICO COMUNALE

**Determinazione n. 135 del 24 OTT 2013**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per trascrizione e volture atti presso pubblici uffici.  
CIG X400B77DDC

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i;

Vista il D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

Visto l'art. 46 dello Statuto del Comune;

Visto il Decreto Sindacale con prot. n. 429 del 31.01.2003 con il quale e' stata conferita la responsabilità del servizio;

Visto il decreto sindacale n. 3589 del 16.11.2011 con il quale il Sindaco sostituisce i Responsabili del Servizio assenti per temporaneo impedimento;

Vista la Determina del responsabile del Servizio n° 177 del 25.10.2012, con la quale è stato conferito l'incarico al Geom. Guido Calderara di Verbania, per effettuare la trascrizione presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari nonché la voltura presso gli sportelli dell'Agenzia del Territorio dell'atto di cessione bonaria a seguito di procedura espropriativa di terreno per l'allagamento della sede stradale di Via Cavour in fraz. Luzzogno;

Considerato che sono stati presentati presso gli uffici pubblici soprarichiamati gli atti di trascrizione e le relative volture;

Vista la fattura n. 18 del 12.06.2013, con ns. prot. n. 2123 del 13.06.2013 del Geom. Guido Calderara con studio in Verbania-Suna Vicolo Montebello n. 1, dell'importo di € 302,02=, inclusi C.I. ed IVA al 21%, relativamente alle prestazioni professionali effettuate, inerente l'oggetto:

Ritenuto provvedere in merito

### DETERMINA

- 1) di liquidare la fattura n. 18 del 12.06.2013, con ns. prot. n. 2123 del 13.06.2013 del Geom. Guido Calderara con studio in Verbania-Suna Vicolo Montebello n. 1, dell'importo di € 302,02=, inclusi C.I. ed IVA al 21%, per effettuare la trascrizione presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari nonché la voltura presso gli sportelli dell'Agenzia del Territorio dell'atto di cessione bonaria a seguito di procedura espropriativa di terreno per l'allagamento della sede stradale di Via Cavour in fraz. Luzzogno;
- 2) di imputare la spesa suddetta all'intervento 1.01.02.03 del bilancio corrente esercizio-gestione residui;
- 3) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

24 OTT 2013

Addì, .....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Signature]*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. N°267/2000

Addì, 24 OTT 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Signature]*

Capitolo.....

☐ Prenotazione

☐ Impegno n. ....

EURO .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ - Assess. ....
- ☐ - Vigili .....
- ☐ - Patrimonio .....
- ☐ - Tributi .....

- ☐ - Segreteria .....
- ☐ - Commercio .....
- ☐ - Ragioneria .....
- ☐ - Albo Pretorio .....

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 29 OTT 2013. Per 15 giorni consecutivi.

Addì, 29 OTT 2013

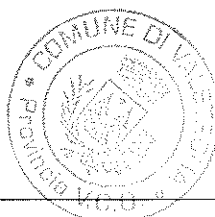


Il Segretario Comunale

*[Signature]*

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 29 OTT 2013



Il Segretario Comunale

*[Signature]*