



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione Nr. **131** del 31.07.2012

OGGETTO: Liquidazione Buoni Voucher luglio alla Sig.ra Piana Vilma.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti gli artt. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la delibera G.C. n 102/2009 con il quale veniva attribuita la responsabilita' del servizio;

Vista la deliberazione C.C n 11 del 27.06.2012 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2012 e suoi allegati;

Richiamata la determinazione n 67 del 19/04/2012 con la quale il Comune di Valstrona ha acquistato Buoni Voucher Inps per lavoratori occasionali ;

Visto che nel mese di luglio la Sig.ra Piana Vilma e' stata assunta ai sensi del D.Lgs. 10.9.2003 n 276 come lavoratrice occasionale per lavori di pulizia negli uffici comunali;

Considerato che la medesima ha svolto n 36 ore di lavoro nel periodo suddetto;

Ritenuto provvedere in merito

DETERMINA

1. Di liquidare alla Sig.ra Piana Vilma residente a Valstrona in Via Principale 17 la somma **netta** di € 270,00 in Buoni Voucher;
2. Di imputare la spesa suddetta all'intervento 1.01.02.03 (Peg 300) del bilancio di Previsione anno 2012;
3. Di dare atto che la presente determinazione;

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 31 LUG 2012



Il Responsabile del Servizio

Handwritten signature of the service responsible.

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 31 LUG 2012



Il Responsabile del Servizio

Handwritten signature of the service responsible.

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 06 AGO 2012 per 15 giorni consecutivi;

Addì, 06 AGO 2012

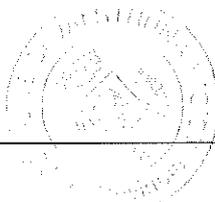


Il Segretario Comunale

Handwritten signature of the Municipal Secretary.

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,.....06 AGO 2012.....



Il Segretario Comunale

Handwritten signature of the Municipal Secretary.