



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: poliziamunicipale@comune.valstrona.vb.it - e-mail PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 124 DEL 09.10.2015

Oggetto: Addebito spese servizi cimiteriali per tumulazione salma in loculo colombaro nel cimitero di Luzzogno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamata la deliberazione GC Nr. 19 del 06.03.2013 relativa alle tariffe dei servizi cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

considerato che:

- in data 08.10.2015 è stata tumulata, in loculo colombaro identificato con Nr. 8 sito nel cimitero di Luzzogno, la salma della defunta Piana Margherita e che le spese per il servizio cimiteriale di tumulazione debbono essere sostenute dai parenti della defunta;
- il suddetto loculo colombaro risulta già in concessione alla Sig.ra Piana Margherita, come da contratto del 02.04.2012, Rep. 612;

DETERMINA

1. di addebitare alla Sig.ra PIANA Giulia, nata a Valstrona il 30.09.1930, ivi residente in Via Roma, 5 – C.F. PNIGLI30P70L651Y, in qualità di sorella della defunta Piana Margherita, la somma di € 150 + IVA 22% a titolo di rimborso spese per servizi cimiteriali di tumulazione salma in loculo colombaro nel cimitero di Luzzogno;
2. di introitare alla risorsa 3.01.0380 del bilancio di previsione 2015, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 21 del 29.07.2015, la somma di € 183 (IVA 22% inclusa) quali spese per tumulazione salma in loculo colombaro;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio
(Rag. Luca Capotosti)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **14 OTT 2015**..... per 15 giorni consecutivi.

Addì, **14 OTT 2015**



Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, **14 OTT 2015**



Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)