

COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Determinazione n. 12. del 23.01.2013

OGGETTO: *Impegno di spesa per acquisto motosega.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;

Visto il provvedimento sindacale con prot. n. 429 del 31.01.2003 con la quale e' stata conferita la responsabilità del servizio;

Visti il D.Lgv. n. 163/2006 ed il D.P.R. n. 207/2010;

Visto che necessita dotare gli operai di una motosega di utilizzo per l'esecuzione di lavori inerenti l'attività di manutenzione sulla viabilità pubblica e nelle proprietà comunali.

Dato atto inoltre che è stato richiesto preventivo di spesa, per la fornitura di quanto sopraindicato, marca Echo CS350, alla ditta Minacci s.n.c. con sede in Varallo Sesia Via Rossi n. 5-7, specializzata nel settore, che commercializza detto attrezzo il quale risulta avere caratteristiche indispensabili (maneggevolezza, peso, potenza, affidabilità, ecc) per un migliore utilizzo ed una valutazione qualità/prezzo superiore rispetto ad altre marche presenti sul mercato;

Visto il preventivo di spesa presentato in data 18.01.2013 con prot. n. 284, per complessivi € 255,00 oltre IVA al 21%, dalla sopracitata;

Vista la delibera C.C. n. 7 del 26.04.2012 con la quale veniva approvato il Regolamento comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di incaricare la ditta Minacci s.n.c. con sede in Varallo Sesia Via Rossi n. 5-7, alla fornitura di un una motosega marca Echo CS350;
- 2) di approvare il preventivo di spesa presentato dalla suddetta Ditta in € 308,55= (inclusa IVA al 21%), per l'acquisto della motosega sopracitata;
- 3) di impegnare la somma di € 308,55= all'intervento 1.08.01.03 del redigendo bilancio di previsione 2013;
- 4) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 23 GEN 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 23 GEN 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]



| | | | |
|---------------|---------------------------------------|--|------------|
| Capitolo..... | <input type="checkbox"/> Prenotazione | <input type="checkbox"/> Impegno n. | euro |
|---------------|---------------------------------------|--|------------|

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. | <input type="checkbox"/> - Segreteria |
| <input type="checkbox"/> - Vigili | <input type="checkbox"/> - Commercio |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio | <input type="checkbox"/> - Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> - Tributi | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno ..04 FEB 2013... Per 15 giorni consecutivi.

04 FEB 2013
Addì,

Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]



La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 04 FEB 2013

Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]

