



# COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 - 28897 Valstrona

UFFICIO TECNICO

## Determinazione Nr. 114 del 29.06.2012

**OGGETTO:** Impegno di spesa acquisto materiale edile per lavori di muratura nella frazione di Piana di Forno. CIG: X4904BFA9B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto Sindacale prot. 3589 del 16.9.2011 con il quale e' stato nominato il Sindaco quale sostituto dei responsabili dei servizi durante l'assenza dei medesimi;

Visto il Bilancio di Previsione 2012 approvato con deliberazione di Consiglio n 11 del 27.6.2012;

Visto il regolamento comunale sull'acquisizione di beni-servizi e lavori in economia ;

Visto lo statuto del Comune;

Ravvisata la necessita' di provvedere all'acquisto di materiale edile per il completamento dei lavori di costruzione di un muro nella frazione di Piana di Forno;

### DETERMINA

Di impegnare la somma presunta di € 2000,00 (IVA inclusa) all'intervento 1.08.01.03 del Bilancio di Previsione anno 2012;

1. Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, **29 GIU 2012** .....

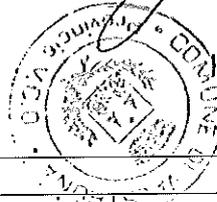


Il Responsabile del Servizio

*[Handwritten signature]*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, **29 GIU 2012** .....



Il Responsabile del Servizio

*[Handwritten signature]*

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **12 LUG 2012** per 15 giorni consecutivi.

Addì, **12 LUG 2012** .....



Il Segretario Comunale

*[Handwritten signature]*

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, **12 LUG 2012** .....



Il Segretario Comunale

*[Handwritten signature]*