



# COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: [poliziamunicipale@comune.valstrona.vb.it](mailto:poliziamunicipale@comune.valstrona.vb.it) - e-mail PEC: [comune.valstrona@legalmail.it](mailto:comune.valstrona@legalmail.it)

[www.comune.valstrona.vb.it](http://www.comune.valstrona.vb.it)

UFFICIO DI SEGRETERIA

## DETERMINAZIONE NR. 112 DEL 05.12.2017

**Oggetto: Addebito spese per servizi cimiteriali di esumazione resti nel cimitero di Forno**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamata la deliberazione GC Nr. 19 del 06.03.2013 relativa alle tariffe dei servizi cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

considerato che:

- in data 30.11.2017 sono stati riesumati, da tomba angioletto in area di fossa comune sita nel cimitero di Forno, i resti della defunta Zamponi Elena;
- le spese per i servizi cimiteriali derivanti dall'esumazione dei resti della defunta Zamponi Elena debbono essere sostenute dai parenti della defunta stessa;

### DETERMINA

1. di addebitare la somma complessiva di € 140 + IVA 22%, a titolo di rimborso spese per servizi cimiteriali di esumazione resti Zamponi Elena da tomba angioletto in area di fossa comune, alla Sig.ra DE GIULI Erminia, nata ad Omegna (NO) il 18.02.1965, residente in Valstrona (VB), Viale Roma, 12 – Frazione Forno – CF DGLRMN65B58G062X;
2. di introitare al codice 3.0100 D.L. 118/2011 del bilancio di previsione 2017, approvato con deliberazione C.C. Nr. 4 del 21.03.2017, la somma di € 170,80 (IVA 22% inclusa) quali spese per servizi cimiteriali di esumazione resti defunta Zamponi Elena da tomba angioletto in area di fossa comune nel cimitero di Forno;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio  
(Rag. Luca Capotosti)

**Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:**

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno ....**06 DIC 2017**..... per 15 giorni consecutivi.

**06 DIC 2017**

Addì, .....

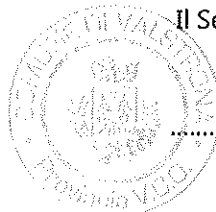


Il Segretario Comunale  
(D.ssa Nella Veca)

**La presente copia è conforme all'originale.**

**06 DIC 2017**

Addì, .....



Il Segretario Comunale  
(D.ssa Nella Veca)