



**COMUNE DI VALSTRONA**  
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona  
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO SEGRETERIA

**Determinazione Nr. 107 del 08/09/2016**

**OGGETTO:** Liquidazione spesa per servizi cimiteriali gestiti dalla ditta Bottari Massimo di Omegna. CIG: ZEA1B149A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 18 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la delibera GC n 23 del 6.6.2014 con la quale e' stata attribuita la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione C.C n 2 del 20.5.2016 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2016;

Vista la delibera di G.C. Nr. 8/2015, con la quale è stato prorogato il servizio di appalto dei servizi cimiteriali alla ditta Bottari Massimo di Omegna;

Vista la fattura n 12/PA del 31/8/2016 presentata dalla ditta sopra citata pari ad € 1061,40 (Iva Inclusa);

Accertata la regolarità del servizio e della fattura presentata;

Ritenuto provvedere in merito;

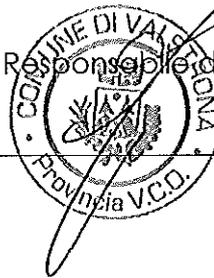
**D E T E R M I N A**

1. Di liquidare la spesa di € 1061,40 complessivi al codice 12.09.1 del bilancio corrente esercizio, in favore della ditta "Bottari Massimo di Omegna Via 3 Cascine 5/e";
2. Di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 08 SET 2016

Il Responsabile del Servizio



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 08 SET 2016

Il Responsabile del Servizio



Capitolo.....	▣ Prenotazione.....	▣ Nr.....	Impegno Euro.....
---------------	---------------------	-----------	-------------------

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **15 SET 2016** per 15 giorni consecutivi:

Addì **15 SET 2016**

Il Segretario Comunale



La presente copia è conforme all'originale.

Addì,.....**15 SET 2016**.....

Il Segretario Comunale



Nella Vica