

# COMUNE DI VALSTRONA

## Bando Progressione Economica Orizzontale riservato alla categoria B

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- l'art. 16 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali stipulato in data 21.02.2018, che prevede l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria, il sistema di valutazione, la partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali e verticali ed il finanziamento delle progressioni orizzontali, nonché il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- il contratto decentrato integrativo, approvato con G.C. n.83 del 23.11.2000, con allegata la metodologia per la valutazione degli apporti individuali (Manuale delle valutazioni);

Visto altresì l'art. 23 del D.Lg.s n. 15/2009 secondo cui "1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52 comma 1/bis, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'art. 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi al lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione. 3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'art. 19, comma 2, lettera a), per anni tre consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche".

### RENDE NOTO

l'indizione della procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Valstrona appartenenti alla categoria B, con decorrenza 1° gennaio 2019:

#### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio alla data di scadenza del bando e che al 31 dicembre 2018:

- Abbiamo maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione\*;
- L'anzianità di servizio può essere stata acquisita anche presso un altro Ente;
- Non abbiano ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;

- Non siano incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.
  - Abbiano raggiunto nella scheda di valutazione predisposta per questa progressione orizzontale un punteggio minimo di 240;
  - Il dipendente deve svolgere il servizio presso il Comune di Valstrona;
- \*Ai fini della maturazione del biennio di servizio:
- 1 - il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro tempo pieno;
  - 2 - l'anzianità di servizio può essere stata acquisita anche presso un altro Ente ;
  - 3 - sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

## 2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando (allegato sub. 1), disponibile presso l'Ufficio segreteria e/o presso il sito istituzionale del Comune di Valstrona al menù: *Amministrazione trasparente* → *Personale* → *Contrattazione integrativa* -> *modulo domanda progressione C-D*.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperiti all'indirizzo sopra indicato. Alla domanda dovrà essere allegata copia della carta d'identità del richiedente e dovrà essere in consegnata all' Ufficio Protocollo del Comune di Valstrona con le seguenti modalità: a mano, tramite PEC all'indirizzo: [comune.valstrona@legalmail.it](mailto:comune.valstrona@legalmail.it)

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 30 (TRENTA) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Valstrona entro e non oltre le ore 12.00 del

22.03.2019

## 3. CRITERI DI SELEZIONE

Il numero dei dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse, a tal fine dedicata su base annua, nell'ambito del fondo per la produttività individuale di cui al vigente C.C.N.L.

Per i passaggi all'interno delle categorie, la selezione sarà effettuata secondo la metodologia per la valutazione degli apporti individuali (Manuale di Valutazione), approvato con deliberazione di G.C. n. 83 del 23.11.2000 sulla base degli indicatori di cui alle allegata scheda (allegato sub 2);

La metodica valutativa si fonda su un sistema numerico inteso ad assegnare, a ciascun elemento d'apprezzamento individuato, uno specifico valore quantitativo, nell'ambito di un punteggio complessivo massimo conseguibile differenziato per ciascun indicatore e che può determinare un valore globale massimo pari a 100 punti. Il punteggio complessivo finale sarà costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascun indicatore.

Il punteggio minimo da conseguire da parte di ciascun candidato per concorrere alla posizione economica successiva è pari a 240 (duecentoquaranta).

#### **4. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA**

In base al punteggio raggiunto da ciascun partecipante alla selezione, il Segretario generale redige una graduatoria di merito.

Ove le risorse del fondo per la contrattazione decentrata integrativa stanziata non siano sufficienti a consentire la progressione del personale individuato, sarà consentito il passaggio ai dipendenti con la migliore valutazione. Nel caso di parità sarà data la precedenza in al dipendente che si è collocato nelle ultime due annualità nella fascia di merito alta, ai sensi dell'art. 19, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 150/2009 ed in caso di ulteriore parità al più anziano in servizio e successivamente al più anziano di età.

Il Responsabile del Servizio Personale, al termine delle operazioni di cui sopra, approva con propria determinazione la graduatoria di merito e trasmette la stessa al servizio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Valstrona per quindici giorni consecutivi.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i dipendenti che si ritenessero ingiustamente valutati possono presentare ricorso al Nucleo di Valutazione, il quale dovrà esprimersi entro gli ulteriori 15 gg., trascorsi i quali la graduatoria, così come eventualmente rimodulata, diventerà definitiva.

#### **5. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA**

La graduatoria divenuta esecutiva viene poi comunicata al Responsabile del Servizio economico-finanziario del Comune per gli adempimenti di competenza. L'inquadramento nella nuova posizione economica immediatamente superiore decorre sia ai fini giuridici che ai fini economici dal: 1 gennaio 2019.

#### **6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di Selezione costituisce *lex specilis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il Segretario Generale.

#### **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dr.ssa Nella Veca,  
Segretario Generale del Comune di Valstrona.

#### 8. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del  
Comune di Valstrona [www.comune.valstrona.vb.it](http://www.comune.valstrona.vb.it) sezione Amministrazione trasparente -  
→ Personale -> Contrattazione integrativa → Bando di progressione .

VALSTRONA,  
20.02.2019



Il Segretario Generale  
dr.ssa Nella Veca

*Nella Veca*

MODELLO DI DOMANDA

AL COMUNE DI VALSTRONA

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale 2018 riservata alla categoria B

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dipendente comunale inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ servizio/area \_\_\_\_\_ in relazione al bando per la progressione economica orizzontale in oggetto

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione per il passaggio alla posizione economica \_\_\_\_\_.

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- di aver maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- di non aver ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- di non essere incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

Allegati:

- copia documento di identità.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

(firma)

\_\_\_\_\_

