



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: municipio@comune.valstrona.vb.it - e-mail PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 85 DEL 08/07/2020

Oggetto: Addebito spese per servizi cimiteriali di esumazione resti e tumulazione in ossario comune nel cimitero di Luzzogno

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamata la deliberazione GC Nr. 19 del 06.03.2013 relativa alle tariffe dei servizi cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

considerato che:

- in data 09/06/2020 sono stati esumati da tomba fossa comune nel cimitero di Luzzogno i resti del defunto Perini Salvatore e che gli stessi sono stati tumulati all'interno dell'ossario comune sito nel predetto cimitero;
- le spese per i servizi cimiteriali derivanti dall'esumazione dei suddetti resti debbono essere sostenute dai parenti della defunta;

DETERMINA

1. di addebitare la somma complessiva di € 220,00 + IVA 22%, a titolo di rimborso spese per servizi cimiteriali di esumazione resti Perini Salvatore da tomba fossa comune e smontaggio lapide, alla Sig.ra PERINI Teresa, nata a Valstrona il 24/07/1961, ivi residente in Via Pianaccia, 12 della frazione Luzzogno – C.F. PRNTRS61L64L651V;
2. di introitare la somma di € 268,40 (IVA 22% inclusa) al codice 3.0100 D.L. 118/2011 del bilancio di previsione 2020, approvato con deliberazione C.C. Nr. 28 del 17.12.2019, quali spese per servizi cimiteriali di esumazione resti Perini Salvatore da tomba fossa comune, smontaggio lapide e collocazione resti in ossario comune del Cimitero di Luzzogno;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio
(Rag. Luca Capotosti)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno per 15 giorni consecutivi.

08 LUG 2020
Addì,



Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale
(D.ssa Nella Veca)