

COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

Determinazione n. 15 del 15.02.2017

**OGGETTO: Impegno di spesa per intervento su impianto caldaia sede municipale.
CIG Z891D64286**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;
Visto il Decreto Sindacale con prot. n. 1959 del 13.06.2014 con la quale è stata confermata la responsabilità del servizio;
Vista la delibera C.C. n. 7 del 26.04.2012 con la quale veniva approvato il Regolamento comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

Vista che i locali utilizzati dalle Poste Italiane necessitavano di interventi urgenti per la manutenzione dell'impianto di riscaldamento e pertanto richiedeva lo svuotamento dell'impianto centrale;

Contattata la ditta Savoldi Angelo di Verbania (VB) qualificata per l'assistenza delle caldaie e in qualità di terzo responsabile della caldaia e dell'impianto centrale, che ha fornito il costo dell'intervento, con prot. n. 569 del 15.02.2017, per un importo di € 120,00 oltre ad Iva di legge;

Ritenuto provvedere in merito,

DETERMINA

- 1) di incaricare la Ditta Savoldi Angelo di Verbania (VB), per lo svuotamento dell'impianto centrale a seguito della manutenzione dell'impianto di riscaldamento presso gli uffici delle Poste Italiane;
- 2) di prenotare la spesa di € 120,00 oltre ad € 26,40 per Iva al 22 % per un totale di € 146,40 all'intervento codice meccanografico 01.02.1 PEG 3000 art.4 del bilancio in fase di stesura;
- 3) di dare atto che il responsabile del Procedimento è l'arch. Alessandro Recupero;
- 4) di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

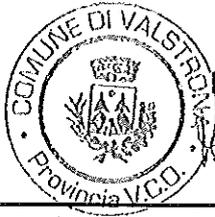
Addl, 15.02.2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. N°267/2000

Addì, 15.02.2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Capitolo.....	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n.	euro
---------------	---------------------------------------	--	------------

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. | <input type="checkbox"/> - Segreteria |
| <input type="checkbox"/> - Vigili | <input type="checkbox"/> - Commercio |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio | <input type="checkbox"/> - Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> - Tributi | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **17 FEB 2017**.... Per 15 giorni consecutivi.

Addì, **17 FEB 2017**



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, **17 FEB 2017**



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]