



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: poliziamunicipale@comune.valstrona.vb.it - e-mail PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 78 DEL 14.06.2016

Oggetto: Concessione Nr. 1 Loculo ossario nel cimitero di Luzzogno ed addebito spese per servizi cimiteriali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 43 del vigente Statuto Comunale;

richiamate:

- la deliberazione GC Nr. 16 del 14.03.2012 di approvazione delle tariffe relative alle concessioni cimiteriali;
- la deliberazione GC Nr. 19 del 06.03.2013 relativa alle tariffe dei servizi cimiteriali;

visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 26.04.2012;

vista la domanda assunta al ns. protocollo Nr. 1978 del 13.06.2016, presentata dalla Sig.ra STORNONE Marianna, nata a Valstrona il 25.09.1943, ivi residente in Via Cavour, 20 – Frazione Luzzogno – C.F. STRMNN43P65L651T, con la quale chiede la concessione di un loculo ossario – identificato con Nr. 41 - sito nel cimitero comunale in frazione Luzzogno, per la tumulazione delle ceneri del defunto Zanoni Giovanni;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di concessione di Nr. 1 loculo ossario – identificato con Nr. 41 - sito nel cimitero comunale in frazione Luzzogno, presentata dalla Sig.ra Stornone Marianna, meglio generalizzata in premessa;
2. di introitare:
 - al codice 4.0400 D.L. 118/2011 del bilancio di previsione 2016, approvato con deliberazione C.C. Nr. 5 del 20.05.2016, la somma di € 300,00 per la concessione del loculo ossario;
 - al codice 3.0100 D.L. 118/2011 del predetto bilancio di previsione 2016, la somma di € 109,80 (IVA 22% inclusa) quali spese per tumulazione ceneri in loculo ossario;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio
(Capotosti Rag. Luca)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno**17 GIU 2016**..... per 15 giorni consecutivi.

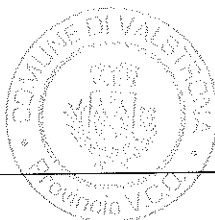
Addì,**17 GIU 2016**.....



Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,**17 GIU 2016**.....



Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)