



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 - 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 - Fax: 0323/87265 - e-mail: segreteria@comune.valstrona.vb.it

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione n. 42 del 4 marzo 2022

OGGETTO: Corresponsione indennità di risultato Responsabili di Servizio - Anno 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Visti gli artt. 45 e 46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 18 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la delibera G.C. Nr. 37 del 7.06.2019, con la quale è stata attribuita la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione C.C. 5 del 2.03.2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2022;

Vista la deliberazione G.C. Nr. 74 del 28.09.2000, con la quale sono state istituite le posizioni organizzative previste dall'art. 8 del CCNL Comparto Regioni - Enti Locali stipulato in data 31.03.1999 (ora art. 13 CCNL 21.05.2018 Comparto Funzioni Locali);

Visto il decreto sindacale prot. 2009 in data 12.06.2019, così come integrato dal successivo decreto prot. 2.405 in data 19.07.2019, con il quale la Sig.ra Mondin Noemi, inquadrata nella cat. D2, Area amministrativo-contabile, è stata confermata Responsabile di detto Servizio, in convenzione con il Comune di Loreglia, attribuendole una indennità di posizione di € 10.500,00 annue, di cui € 6.000,00 a carico del Comune di Valstrona ed € 4.500,00 a carico del Comune di Loreglia e una indennità di risultato nella misura del 15% della indennità di P.O.;

Visto il decreto sindacale prot. 2.008 in data 12.06.2019, con il quale l'Arch. Alessandro Recupero, inquadrato nella cat. D, Area Servizi tecnico-manutentivi e Gestione del Territorio, è stata confermato Responsabile di detto Servizio, con una indennità di posizione di € 15.800,00 annue, di cui € 9.000,00 a carico del Comune di Valstrona e la quota

rimanente a carico dell'Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne ed i Comuni di Germagno, Loreggia, Massiola, mentre l'indennità di risultato viene fissata nella misura del 15% della indennità di P.O.;

- che, a seguito dello scioglimento della convenzione del servizio tecnico associato, avvenuta il 30.09.2021, per scadenza naturale, l'importo dell'indennità di posizione per l'arch. Alessandro Recupero viene conseguentemente rideterminato in € 14.100,00;

Visto il verbale del Nucleo di valutazione in data 1.03.2022, allegato al presente atto;

Ritenuto pertanto procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato per l'anno 2021, nella misura del 15% della indennità di posizione assegnata;

DETERMINA

1. Di liquidare alla dipendente rag. Mondin Noemi, Responsabile dell'Area amministrativo - contabile - cat. D2 - l'indennità di risultato complessiva di € 1.575,00 ($€ 10.500,00 \times 15\% = € 1.575,00$) per l'anno 2021, di cui € 900,00 a carico del Comune di Valstrona ed € 675,00 a carico del Comune di Loreggia;
2. Di liquidare al dipendente Arch. Alessandro Recupero, Responsabile dell'Area Servizi tecnico - manutentivi e Gestione del Territorio - cat. D3 - l'indennità di risultato di € 2.115,00 ($€ 14.100,00 \times 15\% = € 2.115,00$) per l'anno 2021, di cui € 1.350,00 a carico del Comune di Valstrona ed € 765,00 a carico dell'Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne ed i Comuni di Germagno, Loreggia, Massiola;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 2.115,00 ai seguenti codici del bilancio corrente esercizio - gestione residui:
 - quanto a € 765,00 al codice 01.02.1
 - quanto a € 1.350,00 al codice 01.06.1
4. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni presso l'Ufficio Segreteria.

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 04/03/2022

Il Responsabile del Servizio

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno.....16 MAR 2022 per 15 giorni consecutivi:

Addì, 16 MAR 2022

Il Segretario Comunale

Nella Vero



La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale

.....



Il Responsabile del Servizio
rag. Luca Capotosti

