



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

UFFICIO CONTABILITA'

Determinazione Nr. 3 del 12.1.2016

OGGETTO: Prenotazione impegno di spesa per rinnovo canone manutentivo sito internet comunale anno 2016 e anni 2017/2020 CIG: X6616CF2F2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45/46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto sindacale prof. 1956/2014, con il quale è stata rinnovata la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione G.C n 2 del 20.1.2016 con la quale vengono assegnati in via provvisoria al responsabile dei servizi le stesse risorse del P.R.O con riferimento al bilancio 2015 nelle more di approvazione del bilancio preventivo 2016;

Vista la nota della ditta EPublic srl di Galliate, gestore del sito ufficiale internet del Comune di Valstrona, , con la quale viene chiesto il rinnovo del canone di manutenzione e assistenza per l'anno 2016 e fornita proposta per gli anni 2017/2020 al costo totale di € 1950,00 (IVA esclusa);

Dato atto che il Comune ha la necessita' di avere l'assistenza del proprio sito internet anche in assenza del Bilancio di Previsione in quanto trattasi di spese obbligatorie per gli adempimenti di legge per il buon funzionamento dell'Ente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di prenotare la somma di € 475.80 (IVA Inclusa) sul Bilancio di Previsione 2016 in corso di predisposizione all' intervento n. 1.01.02.03 che si prevede abbia la dovuta copertura finanziaria;
 2. Di prenotare sul bilancio pluriennale in corso di stesura allo stesso intervento di cui sopra la somma per ogni anno di € 475.80 (iva inclusa);
1. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addi, **12 GEN 2016**



Il Responsabile del Servizio

Rodolfo Uozzi

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addi, **12 GEN 2016**



Il Responsabile del Servizio

Rodolfo Uozzi

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **26 FEB 2016** per 15 giorni consecutivi.

Addi, **26 FEB 2016**

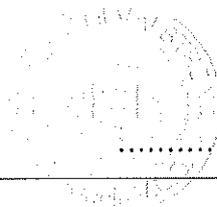


Il Segretario Comunale

Nella Vere

La presente copia è conforme all'originale.

Addi,.....**26 FEB 2016**.....



Il Segretario Comunale

Nella Vere