



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

e-mail: municipio@comune.valstrona.vb.it - PEC: comune.valstrona@legalmail.it

www.comune.valstrona.vb.it

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione Nr. **166** del **03/10/2023**

OGGETTO: Impegno di spesa per restauro rilegatura registri stato civile anni 1886-1895

CIG: Z3A3CB003A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 18 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la GC . 37/2019 con la quale è stata conferita la responsabilità del servizio;

Vista la delibera CC n 8/2023 con la quale veniva approvato il bilancio preventivo anni 2023/2025;

Constatato che occorre restaurare la rilegatura dei registri di Stato Civile 1886-1895 al fine di conservare al meglio il cartaceo;

Visto il preventivo della ditta Maggioli Modulgrafica di Santarcangelo di Romagna già fornitrice per il Comune di Valstrona pervenuto al prot 3277 del 3.10.2023 pari ad € 140,00 (Iva esclusa);

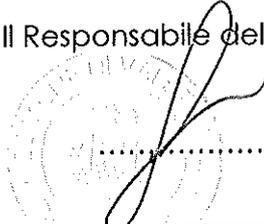
Ritenuto provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Di incaricare la ditta Maggioli Modulgrafica con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino 8 di provvedere al restauro della rilegatura dei registri di stato civile;
2. Di prenotare impegno di spesa di € 170,80 (IVA inclusa) al codice meccanografico 01.02.1 del bilancio esercizio 2023/2025;

3. Di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 03/10/2023

Il Responsabile del Servizio

.....

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 03/10/2023

Il Responsabile del Servizio

.....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 18 OTT 2023 per 15 giorni consecutivi:

Addì, 18 OTT 2023

Il Segretario Comunale

.....

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale
.....