

COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Determinazione n. 148 del 22.11.2013

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto sale ad uso stradale. CIG X9B0B77DE0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000;

Visto l'art. 43 dello Statuto del Comune;

Visto il provvedimento sindacale con prot. n. 429 del 31.01.2003 con il quale e' stata conferita la responsabilità del servizio;

Visto il decreto sindacale n. 3589 del 16.11.2011 con il quale il Sindaco sostituisce i Responsabili del Servizio assenti per temporaneo impedimento;

Vista la delibera C.C. n. 7 del 26.04.2012 con la quale veniva approvato il Regolamento sull'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

Vista il D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. ed il D.P.R. n. 207/10 e s.m.i.;

Ravvisata la necessità, di acquistare cloruro di sodio ad uso stradale per l'espletamento del servizio antigelo sulle strade comunali durante la stagione invernale;

Sentita a tal scopo la ditta F.Ili Marcodini S.n.c. di Prato Sesia, già fornitrice di questo Ente, che si è dichiarata disposta a fornire quanto richiesto alle condizioni previste dal preventivo, assunto agli atti in data 21.11.2013 prot. n. 3868, e quindi costo di € 12,00 al quintale oltre ad € 100,00 di trasporto esclusa I.V.A. al 22%, presso l'area comunale adibita a deposito sale;

Valutato che risulta più conveniente per l'Amministrazione l'offerta presentata dalla ditta F.Ili Marcodini S.n.c. di Prato Sesia per la fornitura del sale;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di acquistare dalla Ditta F.Ili Marcodini S.n.c. di Prato Sesia q.li 75 (6 bancali) di cloruro di sodio ad uso stradale, per il prezzo di € 900,00 oltre ad € 100,00 per spese di trasporto, cifre alle quali deve essere applicata l'importo di € 220,00 per IVA al 22% portando la cifra complessiva della spesa a € 1.210,00=;
- 2) di *imputare* la somma complessiva di € 1.220,00= all'intervento 1.08.01.03 *del* bilancio corrente esercizio-gestione residui;
- 3) di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 22.11.2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000.

Addì, 22.11.2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Capitolo.....	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n.	Euro
---------------	---------------------------------------	--	------------

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. | <input type="checkbox"/> - Segreteria |
| <input type="checkbox"/> - Vigili | <input type="checkbox"/> - Commercio |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio | <input type="checkbox"/> - Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> - Tributi | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 28 NOV 2013 Per 15 giorni consecutivi.

Addì, 28 NOV 2013



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Vecce]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 28 NOV 2013



Il Segretario Comunale

[Handwritten signature: Nella Vecce]