



COMUNE DI VALSTRONA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma, 54 – 28897 Valstrona

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 128 DEL 16/08/2022

Oggetto: Impegno di spesa per fornitura manifesti mortuari dalla ditta di pompe funebri "I.F.O.R" di Omegna.

CIG: 302377ADBE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;

Vista la delibera GC 37/2019 con la quale viene nominato il responsabile del servizio ;

Tenuto conto che in data 14/08/2022 è mancato il padre del dipendente comunale Piana Renzo e che è volontà dell'Amministrazione partecipare al lutto del suddetto con l'affissione di annunci mortuari;

Contattata la ditta di pompe funebri "I.F.O.R" con sede in Via Tiro a Segno 55 - Omegna (VB) che si occupa del funerale e servizi connessi la quale, a fronte della fornitura dei manifesti proponeva una spesa (Iva inclusa) di € 100,00;

Considerato che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP;

Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.lgs. Nr. 267 del 18/08/2000;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di procedere all'ordine di fornitura di manifesti funerari dalla ditta di pompe funebri "IFOR" con sede in Via Tiro a Segno 55 - Omegna (VB) secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto;
- 2) di prenotare la spesa complessiva di € 100,00 (IVA compresa) all'intervento codice meccanografico 12.09.1 del bilancio corrente esercizio;
- 3) di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 16/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Capotosti Rag. Luca)



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 16/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Mondin Noemi)


.....
Noemi Mondin

Capitolo Prenotazione Impegno n. Euro

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria
- Ragioneria
- Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 22 AGO 2022 per 15 giorni consecutivi.

Addì, 22 AGO 2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Veca D.ssa Nella)


.....
Nella Veca

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....