



Determinazione Nr. 72 del 04/05/2012

OGGETTO: Prenotazione Impegno di spesa per incarico redazione tabulati Conto Annuale al personale da parte della ditta INFORMA di Cameri.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto sindacale prot. 770/2009 con il quale e' stata attribuita la responsabilità del servizio;

Richiamato il comma 16-quater dell'articolo 29 del decreto legge 29 dicembre 2011 n. 216, aggiunto dalla legge di conversione 24 febbraio 2012 n. 14, che ha previsto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 da parte degli enti locali e' differito al 30 giugno 2012;

Dato atto che il Comune ha la necessita' di procedere alla compilazione obbligatoria del Conto Annuale tramite il sistema ministeriale SICO al fine di non incorrere nei tagli ai trasferimenti statali ;

Vista la deliberazione G.C. n 69 del 14/12/2011 con la quale veniva rinnovato l'incarico alla ditta INFORMA di Cameri per l'elaborazione degli stipendi al personale comunale, la quale ha formulato un offerta assunta al ns. protocollo n 1872/2012 per la redazione dei tabulati relativi al Conto Annuale del Personale , il cui costo non rientra nella normale attivita' di elaborazione dati , pari ad € 336,00 (IVA esclusa)

Ritenuto provvedere per l'anno 2012 ;

D E T E R M I N A

1. Di incaricare la ditta INFORMA di Cameri , C.so Sempione 39 - 28062 Cameri (No) di procedere alla redazione dei tabulati necessari alla compilazione delle tabelle del Conto Annuale;
2. Di prenotare impegno di spesa di € 336,00 (IVA esclusa) all'intervento 1.01.02.03 (PEG 300) del bilancio corrente esercizio in corso di approvazione;

3. Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, 04 MAG 2012

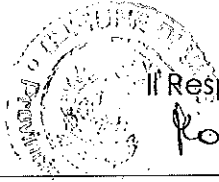


Il Responsabile del Servizio

Rodolfo Focesi

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì, 04 MAG 2012



Il Responsabile del Servizio

Rodolfo Focesi

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- ☐ Tributi
- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 12 MAG 2012 per 15 giorni consecutivi:

Addì, 12 MAG 2012

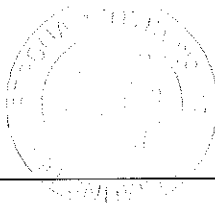


Il Segretario Comunale

Nello Vico

La presente copia è conforme all'originale.

Addì, 12 MAG 2012



Il Segretario Comunale

Nello Vico