

# COMUNE DI VALSTRONA

## Provincia del V.C.O

---

### Ufficio di Segreteria

#### DETERMINA N 38 DEL 22/02/2013

**Oggetto: Liquidazione fattura all'Architetto Rita Ghisalberti per stampa depliant-inserto a scopo turistico-promozionale**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 184 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo statuto del Comune;

Visti gli artt. 45/46 del Regolamento di Contabilita' comunale

Visto l'art. 18 del Regolamento Comunale di Contabilita'

Dato atto che con delibera GC 54 del 05/12/2012 l'Amministrazione Comunale ha conferito incarico allo Studio di Architettura Arch. Rita Ghisalberti di Milano, direttore del periodico di informazione culturale, architettonica, sociale e turistica "Monti & Laghi News", per la fornitura di n° 5000 depliant pieghevoli a favore della promozione turistica del territorio del Comune;

Vista la delibera G.C n 102/2009 con la quale e' stata attribuita la responsabilita' del servizio;

Vista la fattura pervenuta al Comune al n° di prot. 700 del 15/02/2013 presentata dallo Studio di Architettura Arch. Rita Ghisalberti;

Accertata la regolarita' delle fatture, la congruita' dei prezzi e l'avvenuta fornitura del servizio;

#### DISPONE

1. Di liquidare la fattura di cui sopra per un importo di **€ 1694,00** allo Studio di Architettura Arch. Rita Ghisalberti di Milano Via delle Querce n 25;
2. Di dichiarare che la spesa suddetta trova imputazione all'intervento 1.01.01.03 (peg 40) del bilancio esercizio 2013 in corso di stesura, gestione residui che presenta la necessaria disponibilita';
3. Di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

4. di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addi, 22 FEB 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*[Handwritten signature]*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della Legge 142/90, come modificato dalla Legge 127/97.

Addi, 22 FEB 2013



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*[Handwritten signature]*

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segreteria .....
- Ragioneria .....
- Albo Pretorio .....

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 28 FEB 2013..... Per 15 giorni consecutivi.

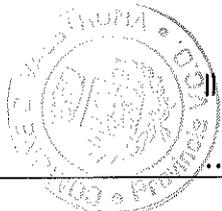
Addi, 28 FEB 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*[Handwritten signature]*

La presente copia è conforme all'originale.

Addi, 28 FEB 2013.....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*[Handwritten signature]*