



COMUNE DI VALSTRONA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Roma, 54 – 28897 Valstrona
Tel.: 0323/87117 – Fax: 0323/87265

Determinazione Nr. 142 del 11/08/2023

OGGETTO: Rimborso quote versate in eccedenza per IMU ai Sigg.ri Tensa Motta E. e Vittoni D. anni 2021/2023.

UFFICIO RAGIONERIA

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 45-46 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 15 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la richiesta presentata dai Sig.ri in oggetto all'ufficio tributi comunale;

Visto il flusso dell'agenzia delle Entrate dal quale si evince il versamento in eccedenza;

Rilevato che la domanda è stata accolta dal Responsabile del tributo e che, pertanto, ora è necessario dover procedere al rimborso della somma di € 22,00 alla Sig.ra Vittoni D. per gli anni 2021 e 2022 ed € 20,00 al Sig. Tensa Motta E. per l'anno 2023;

Visto il decreto sindacale prof. 2009/2019 con il quale è stata confermata la responsabilità del servizio;

Vista la deliberazione C.C. 8/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo esercizio 2023/2025;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

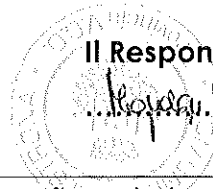
-Di disporre il riversamento indicato in narrativa per un importo di euro **€ 42,00** emettendo mandato di pagamento a favore dei Sig.ri Tensa Motta E. e Vittoni D. da pagarsi tramite versamento bancario al codice Iban indicato in richiesta ;

-Di pagare conseguentemente l'importo di cui al punto precedente sull'Intervento 01.11.1 (peg 1020) dell'esercizio in corso;

-Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto del Responsabile del Servizio finanziario attestante la copertura finanziaria della spesa dalla cui data di sottoscrizione il provvedimento diverrà efficace;

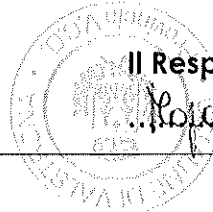
1. Di dare atto che la presente determinazione:
è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
2. va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
3. va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
4. va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Addì, ...1.1.AGO.2023.....


Il Responsabile del Servizio
.....

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. Nr. 267/2000.

Addì,1.1.AGO.2023.....


Il Responsabile del Servizio
.....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa ai seguenti uffici:

Segreteria
Ragioneria
Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno..1.6.AGO.2023..... per 15 giorni consecutivi:

Addì,...1.6.AGO.2023.....


Il Segretario Comunale
.....

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,.....

Il Segretario Comunale
.....