

# COMUNE di VALSTRONA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

## Determinazione n. 12 del 28.01.2018

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto scaffalature e riparazione decespugliatore. CIG ZAB21DDFAB

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";  
Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";  
Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;  
Visto il Decreto Sindacale con prot. n. 1959 del 13.06.2014 con la quale è stata confermata la responsabilità del servizio;

Premesso che si rende necessario procedere all'acquisto di scaffalature metalliche per l'archivio comunale, oltre alla manutenzione ordinaria del decespugliatore in dotazione agli operai comunali;

Visto inoltre l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Dato atto che per la fornitura del materiale edile necessario si è interpellata direttamente la Ditta della ditta Minacci Ferramenta snc di Varallo Sesia (VC), ditta di fiducia dell'Amministrazione comunale che fornirà il materiale richiesto, secondo quanto impartito dall'Ufficio tecnico Comunale, per un importo presunto di € 500,00 esclusa iva di legge;

Visto il preventivo di spesa pervenuto con prot. 314 del 25.01.2018 della ditta Minacci Ferramenta snc di Varallo Sesia (VC), per un importo di € 305,00 oltre ad Iva di legge;

Dato atto che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Constatato che la suddetta fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Valstrona, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26.04.2012 ed affidato ai sensi dell'articolo 5;

Considerato che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della L. 136/2010 e s.m.i., sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a tal fine, il presente procedimento, è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. ZAB21DDFAB;

Ritenuto di dover operare in merito;

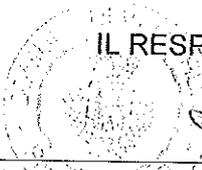
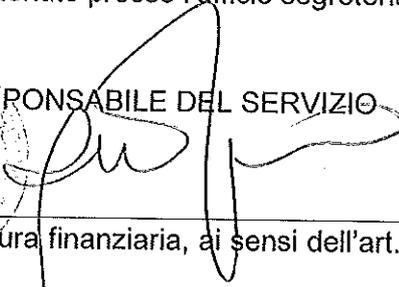
### DETERMINA

1) di attestare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di procedere all'acquisto di materiale in dotazione al magazzino comunale per effettuare lavori in economia oltre all'acquisto di attrezzatura a servizio degli uffici;
- il contratto si concluderà secondo l'uso in commercio, come previsto nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e nel Regolamento comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;
- la scelta del contraente è effettuata mediante procedura di cottimo fiduciario in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

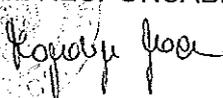
- 2) di affidare per le ragioni indicate in premessa la fornitura dei beni quali scaffalature metalliche oltre alla manutenzione ordinaria del decespugliatore in dotazione agli operai comunali, alla ditta Minacci Ferramenta snc di Varallo Sesia (VC), da cui risulta un importo complessivo di € 305,00 oltre ad € 67,10 per Iva al 22%, per un totale di € 372,10;
- 3) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa all'acquisto del materiale a fornitura eseguita dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC;
- 4) di impegnare la somma di € 372,10 all'intervento codice meccanografico 01.02.1 del bilancio corrente esercizio;
- 5) di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Addì, 25.01.2018


 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  


Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Addì, 25.01.2018


 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  


Capitolo.....  Prenotazione     Impegno n. ....    Euro .....

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - Assess. ....     | <input type="checkbox"/> - Segreteria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Vigili .....     | <input type="checkbox"/> - Commercio .....     |
| <input type="checkbox"/> - Patrimonio ..... | <input type="checkbox"/> - Ragioneria .....    |
| <input type="checkbox"/> - Tributi .....    | <input type="checkbox"/> - Albo Pretorio ..... |

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno **30 GEN 2018** Per 15 giorni consecutivi.

Addì, **30 GEN 2018**


 IL SEGRETARIO COMUNALE  


La presente copia è conforme all'originale.

Addì, **30 GEN 2018**


 IL SEGRETARIO COMUNALE  
